



**DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BULELENG**

**LAPORAN KINERJA
INSTANSI PEMERINTAH
(LKjIP)
Periode s/d Desember
TAHUN 2023**

*Jl. Veteran No. 23 Singaraja, Telp. 0362-3303668
Email: disbudbuleleng@gmail.com*

KATA PENGANTAR

Puja astuti Angayubagia kami panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa/Ida Sang Hyang Widhi Wasa atas Asung Kerta Wara Nugraha-Nya, maka Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng Tahun 2023 dapat diselesaikan.

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) merupakan kewajiban sebagaimana diatur dalam Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Perpres Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) serta Permenpan 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, sebagai media pertanggung jawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta kewenangan pengelolaan sumber daya berdasarkan Rencana Strategis yang sudah ditetapkan.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini disusun dengan tujuan untuk mendorong terciptanya Akuntabilitas Kinerja Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng sebagai salah satu prasyarat untuk terciptanya penyelenggaraan pemerintah yang baik dan terpercaya. Selanjutnya kepada semua pihak yang telah memberikan masukan dalam proses penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng ini kami ucapkan terimakasih.

Singaraja, 3 Januari 2024
Kepala Dinas Kebudayaan
Kabupaten Buleleng



Drs. I Nyoman Wisandika
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196610081998031001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
RINGKASAN EKSEKUTIF	v
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan	4
1.3 Gambaran Umum Perangkat Daerah	4
1.4 Isu Strategis	6
1.5 Struktur Organisasi	8
BAB II PERENCANAAN	10
2.1 Rencana Strategis Perangkat Daerah	10
2.2 Indikator Kinerja Utama (IKU)	23
2.3 Perjanjian Kinerja	23
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	25
3.1 Kerangka Pengukuran Kinerja	25
3.1.1 Rumus yang digunakan	26
3.1.2 Predikat Nilai Capaian Kinerja	26
3.2 Capaian Kinerja Organisasi	27
3.3 Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja	34
3.4 Akuntabilitas Keuangan	38
BAB IV PENUTUP	45
4.1 Tinjauan Umum	45
4.2 Tinjauan Khusus	45
4.3 Saran	46

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Uraian Pagu Anggaran	5
Tabel 2.1 Rencana Strategis	13
Tabel 2.2 Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	17
Tabel 2.3 Indikator Kinerja Utama	23
Tabel 2.4 Perjanjian Kinerja	24
Tabel 3.1 Capaian Kinerja Berdasarkan IKU	28
Tabel 3.2 Capaian Kinerja Berdasarkan Perjanjian Kinerja	28
Tabel 3.3 Analisis Keberhasilan/Kegagalan Capaian Sasaran	35
Tabel 3.4 Capaian Anggaran dan Analisis Efisiensi	39

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Struktur Organisasi	9
--------------------------------------	---

RINGKASAN EKSEKUTIF

Melalui Inpres Nomor 7 tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Perpres Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) serta Permenpan 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah inilah instansi Pemerintah baik Pusat maupun Daerah menyusun rencana strategis berbasis kinerja, mengukur capaian dan melaporkan kinerjanya. Ini mencerminkan perwujudan adanya *political will* pemerintah untuk segera memperbaiki akuntabilitas publik dalam rangka mewujudkan *good governance* di Negara ini. Salah satu upaya untuk mewujudkan itu maka disusunlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP). Penyusunan LKjIP adalah merupakan suatu kewajiban bagi instansi pemerintah.

LKjIP Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng Tahun 2023 ini disusun sebagai perwujudan pelaksanaan penyelenggaraan kegiatan serta tingkat kinerja yang dicapai dalam pelaksanaan visi, misi, tujuan dan sasaran serta cara pencapaian tujuan yang telah ditetapkan. Dalam LKjIP Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng disajikan tentang keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan, sehingga diperlukan pola pengukuran kinerja yang dimulai dari Rencana Strategis dan berakhir pada pengukuran kinerja atas kegiatan dan sasaran yang dilakukan dalam rangka pencapaian visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Indikator kinerja yang dipakai pada pengukuran ini adalah ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu sasaran atau tujuan yang telah ditetapkan, dengan memperhitungkan indikator masukan (*input*), keluaran (*output*), hasil (*outcome*) dan kegiatan tahun 2023, sedangkan manfaat (*benefit*) dan dampak (*impact*) belum bisa diukur karena memerlukan waktu yang cukup lama untuk penelitiannya, namun dalam jangka pendek berdasarkan pengukuran data yang ada sudah dapat dirasakan manfaatnya sekaligus juga dampaknya.

Mengacu kepada Renstra Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng dan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) Tahun 2023 pengukuran terhadap kinerja dan sasaran, angka capaiannya seperti tabel dibawah : (*periode s/d Desember 2023*)

No.	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Reali sasi	Capaian (%)
1	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan	Objek	18	18	100
2	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Jumlah Peserta Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Orang	18	18	100
3	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Lembaga Adat	Jumlah Objek Pemajuan Lembaga Adat yang Telah Dilakukan Pelindungan, Pengembangan dan Pemanfaatan	Objek	36	36	100
4	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat	Jumlah Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat yang Dibina	Orang	48	48	100
5	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Lembaga Adat	Jumlah Sarana dan Prasarana Lembaga Adat yang Disediakan/Difasilitasi	Unit	9	9	100

6	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)	Orang	40	40	100
7	Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota	Jumlah Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Provinsi yang Diberdayakan	Orang	10	10	100
8	Peningkatan Akses Masyarakat terhadap Data dan Informasi Sejarah	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Sejarah yang Dapat Diakses Masyarakat	Dokumen	10	10	100
9	Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	Jumlah Objek Diduga Cagar Budaya yang Didaftarkan	Objek	4	4	100
10	Penetapan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Ditetapkan	Objek	2	2	100
11	Pemanfaatan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dimanfaatkan	Objek	1	1	100
12	Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Koleksi secara Terpadu	Jumlah Koleksi Museum yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Koleksi Secara Terpadu	Unit	1385	1385	100

13	Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	Jumlah Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	Unit	3	3	100
14	Penyediaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Museum	Jumlah Sarana dan Prasarana Museum yang Tersedia dan Terpelihara	Unit	61	61	100

Pencapaian kinerja ini didorong oleh adanya kerja sama yang baik dari seluruh jajaran, aparat pegawai dilingkungan Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng serta adanya kesungguhan dan tanggung jawab dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi (Tupoksi).

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Terselenggaranya good governance merupakan prasyarat bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dan tuntutan masyarakat dalam rangka mencapai tujuan serta cita-cita berbangsa dan bernegara. Dalam rangka itu diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur, dan legitimate sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab serta bebas dari korupsi, kolusi, dan nepotisme.

Good governance yang dimaksud adalah merupakan proses penyelenggaraan kekuasaan negara dalam melaksanakan penyediaan public good and services disebut governance (pemerintahan atau pemerintahan), sedangkan praktek terbaiknya disebut “good governance“ (kepemerintahan yang baik). Agar “good governance” dapat menjadi kenyataan dan berjalan dengan baik, maka dibutuhkan komitmen dan keterlibatan semua pihak yaitu pemerintah, private sector dan masyarakat. Good governance yang efektif menuntut adanya “alignment” (koordinasi) yang baik dan integritas, profesional serta etos kerja dan moral yang tinggi, dengan demikian penerapan konsep good governance penyelenggaraan kekuasaan pemerintah negara merupakan tantangan tersendiri.

Desakan stakeholder akan pentingnya pelaksanaan akuntabilitas dengan menjalankan prinsip-prinsip good governance yang meliputi transparansi dan rasa keadilan di dalam setiap organisasi merupakan fenomena yang harus dicermati oleh setiap organisasi khususnya sektor publik agar organisasi tersebut dapat dipercaya. Untuk membangun kepercayaan tersebut, maka organisasi sektor publik harus mampu memahami lingkungan dan budaya masyarakat dimana organisasi sektor publik berada. Organisasi sektor publik banyak menjadi sorotan masyarakat karena organisasi tersebut sering dianggap kurang akuntabel terhadap stakeholder atas apa yang dilakukan khususnya jika bersentuhan langsung dengan

masyarakat. Peraturan Pemerintah yang kurang berpihak pada publik dan kadang bertentangan dengan eksistensi budaya lokal, sehingga membutuhkan kajian yang lebih mendalam. Kajian tentang akuntabilitas pemerintah di suatu daerah menjadi penting agar tata kelola pemerintahan dapat berjalan dengan baik.

Konsep dasar akuntabilitas didasarkan pada klasifikasi tanggung jawab managerial pada tiap lingkungan dalam organisasi yang bertujuan untuk pelaksanaan kegiatan pada tiap bagian. Masing-masing individu pada setiap jajaran aparatur bertanggung jawab atas kegiatan yang dilaksanakan pada bagiannya. Konsep inilah yang membedakan adanya kegiatan yang terkendali (*controllable activities*) dengan kegiatan yang tidak terkendali (*uncontrollable activities*). Kegiatan yang terkendali merupakan kegiatan yang secara nyata dapat dikendalikan oleh seseorang atau suatu pihak. Ini berarti, kegiatan tersebut benar benar direncanakan, dilaksanakan dan dinilai hasilnya oleh pihak yang berwenang.

Akuntabilitas didefinisikan sebagai suatu perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik. Dalam dunia birokrasi, akuntabilitas instansi pemerintah merupakan perwujudan kewajiban instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi instansi yang bersangkutan. Sejalan dengan hal tersebut, telah ditetapkan TAP MPR Nomor XI/MPR/1998 tentang penyelenggaraan negara yang bersih dan bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme dan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang penyelenggaraan negara yang bersih dan bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme. Selanjutnya, sebagai kelanjutan dari produk hukum tersebut diterbitkan Inpres Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Perpres Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Selanjutnya ketentuan tersebut diatur dalam Permenpan 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja

Instansi Pemerintah.

Sesuai dengan Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Perpres Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) serta Permenpan 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah bahwa setiap Pemerintah Daerah (Pejabat Eselon II) diminta untuk menyampaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) kepada Kepala Daerah, sebagai perwujudan kewajiban suatu Instansi Pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/ kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan-tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggungjawaban secara periodik setiap akhir anggaran.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) dibuat dalam rangka perwujudan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta pengelolaan sumber daya dan pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan kepada setiap Instansi Pemerintah, berdasarkan suatu sistem akuntabilitas yang memadai. LKjIP juga berperan sebagai alat kendali, alat penilai Kinerja dan alat pendorong terwujudnya good governance. Dalam perspektif yang lebih luas, maka LKjIP berfungsi sebagai media pertanggungjawaban kepada publik. Semua itu memerlukan dukungan dan peran aktif seluruh lembaga pemerintahan pusat dan daerah serta partisipasi masyarakat.

Bertitik tolak dari Renstra Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng Tahun 2023 – 2026, Rencana Kerja Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng 2023, Perjanjian Kinerja Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng 2023, Inpres Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Perpres Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah serta memperhatikan Permenpan dan RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah, penyusunan LKjIP Tahun 2023 ini berisi ikhtisar pencapaian sasaran sebagaimana yang ditetapkan dalam dokumen perjanjian kinerja dan dokumen perencanaan.

Pencapaian sasaran tersebut disajikan berupa informasi mengenai pencapaian sasaran Renstra, Renja dan PK dan realisasi pencapaian indikator sasaran disertai dengan penjelasan yang memadai atas pencapaian kinerja dan perbandingan capaian indikator kinerja. Dengan demikian, Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng yang menjadi laporan kemajuan penyelenggaraan pemerintahan oleh Kepala OPD kepada Kepala Daerah ini telah disusun dan dikembangkan sesuai peraturan yang berlaku. Realisasi yang dilaporkan dalam LKjIP ini merupakan hasil kegiatan Tahun 2023.

1.2 Maksud dan Tujuan

a. Maksud

Pembangunan hendaknya dapat dirasakan oleh masyarakat secara keseluruhan, sehingga kesejahteraan masyarakat akan semakin meningkat. Oleh karena itu pembangunan harus diarahkan kepada pembangunan kerakyatan. Mensinergikan dan menyelaraskan kebijakan program/kegiatan/sub kegiatan baik ditingkat pusat maupun di daerah, serta aspirasi masyarakat.

b. Tujuan

Mewujudkan keterpaduan arah kebijakan pembangunan Kebudayaan Nasional maupun daerah sesuai dengan tujuan dan sasaran pembangunan yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD) 2023-2026.

1.3 Gambaran Umum Perangkat Daerah

Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng merupakan instansi pelaksana dan bagian dari Pemerintah Kabupaten Buleleng. Dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya, Dinas Kebudayaan bertanggung jawab kepada Bupati Buleleng melalui Sekretaris Daerah Kabupaten Buleleng.

Berdasarkan Peraturan Bupati Buleleng Nomor 52 Tahun 2021 tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah, maka Dinas Kebudayaan mempunyai tugas "**Membantu Bupati Melaksanakan Urusan Pemerintahan di Bidang Kebudayaan**". Untuk

melaksanakan tugas-tugas di bidang kebudayaan yang berhubungan dengan Bidang Adat dan Tradisi, Bidang Sejarah dan Cagar Budaya serta Bidang Kesenian.

Untuk melaksanakan tugas tersebut diatas, Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng, menyelenggarakan fungsi :

1. Perumusan kebijakan di bidang kebudayaan;
2. Pelaksanaan kebijakan dibidang kebudayaan;
3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang kebudayaan
4. Pelaksanaan administrasi dinas kebudayaan;
5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Dalam melaksanakan kegiatan, Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng memiliki pegawai sebanyak **149 Orang** yang terdiri dari Pegawai Negeri Sipil (PNS) berjumlah **33 Orang** dan Tenaga Non ASN berjumlah **116 Orang**.

Alokasi APBD dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng Tahun 2023 telah ditetapkan sebagai berikut :

Tabel 1.1
Uraian Pagu Anggaran Dinas Kebudayaan Kab. Buleleng
Tahun Anggaran 2023

Uraian	Pagu Anggaran (Rp.)
PENDAPATAN ASLI DAERAH (Retribusi Daerah)	90.000.000,-
BELANJA OPERASI	60.640.531.861,-
Belanja Pegawai	4.953.927.570,-
Belanja Barang dan Jasa	6.099.404.291,-
Belanja Hibah	49.587.200.000,-
BELANJA MODAL	76.961.430,-
JUMLAH BELANJA	60.717.493.291,-

Pagu Anggaran Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng selama Tahun Anggaran 2023, untuk Jumlah Belanja sebesar Rp. **60.717.493.291,00** yang terdiri dari Belanja Operasi sebesar **Rp. 60.640.531.861,00** dengan rincian penggunaan untuk Belanja Pegawai, Belanja Barang dan Jasa dan Belanja Hibah. Belanja Modal sebesar **Rp. 76.961.430,00**. Disamping itu, Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng Tahun 2023 juga mengelola Pendapatan Asli Daerah sebesar **Rp. 90.000.000,00**.

1.4 Isu Strategis Yang dihadapi Organisasi

Dari rumusan permasalahan yang telah diidentifikasi berdasarkan data kesenjangan antara kinerja pembangunan yang dicapai saat ini dengan yang di rencanakan, kemudian rumusan permasalahan tersebut dipetakan menjadi masalah pokok, khususnya di bidang kebudayaan yaitu *“Terjadinya penurunan eksistensi kebudayaan lokal Bali sehingga perlu dilestarikan”*, kemudian masalah yang dihadapi yaitu *“Terjadinya perubahan cara pandang, sikap dan perilaku terhadap nilai budaya lokal”* dan akar masalahnya adalah sebagai berikut :

1. Lemahnya perlindungan dan pengenalan peninggalan sejarah dan nilai budaya kepada masyarakat.
2. Lemahnya perlindungan dan pengembangan terhadap kesenian lokal.
3. Lemahnya Pemberdayaan masyarakat khususnya masyarakat adat yang ada di setiap wilayah.

Berdasarkan hasil tersebut dilakukan identifikasi masalah pembangunan, untuk urusan kebudayaan yaitu :

1. Melemahnya penggunaan Bahasa Daerah Bali dalam berkomunikasi sehari-hari, lebih-lebih terhadap penguasaan aksara Bali.
2. Pemahaman masyarakat terhadap warisan budaya termasuk nilai-nilai budaya dan cagar budaya masih sangat kurang.
3. Terjadinya penurunan eksistensi kebudayaan lokal Bali sehingga perlu dilestarikan.

Berdasarkan gambaran mengenai permasalahan yang dihadapi, dapat dirumuskan isu strategis. Isu strategis dirumuskan dengan melihat urgensi permasalahan-permasalahan yang ada untuk menjadi isu yang harus diutamakan. Isu strategis daerah Kabupaten Buleleng bidang kebudayaan yaitu “*Pelestarian Adat dan Budaya Daerah*”. Seberapa penting arti dan peran kebudayaan di suatu daerah terhadap kehidupan manusia, dapat dilihat dari peran pemerintah daerah dalam mengelola kekayaan seni budaya dan sarana prasarana yang mendukungnya.

Menurut filosofi masyarakat Bali, kedinamisan dalam hidup akan tercapai apabila terwujudnya hubungan yang harmonis antara aspek pawongan, palemahan dan parahyangan. Untuk itu pembangunan harus meliputi aspek-aspek tersebut atau yang biasa disebut Tri Hita Karana. Pawongan merupakan para penghuni rumah. Palemahan berarti harus ada hubungan yang baik antara penghuni rumah dan lingkungannya. Upaya pelestarian adat dan kebudayaan sangat penting untuk dilakukan dalam rangka memastikan keberlanjutan bagi generasi mendatang dan mencegah terjadinya dari kepunahan.

Kebudayaan Bali adalah aset yang sangat penting dan berharga, sehingga pembangunan kebudayaan Bali tidak boleh dilakukan setengah-setengah. Akan tetapi, pembangunan kebudayaan Bali saat ini tidak mengalami kemajuan secara signifikan karena politik legislasi dan politik anggaran yang kurang memadai. Budaya lokal tidak mengalami kemajuan yang berarti kecuali hanya untuk sarana komoditas ekonomi dan pariwisata saja. Selain itu, arah kebijakan pemajuan kebudayaan yang meliputi perlindungan, pembinaan, pengembangan, dan pemanfaatan kebudayaan kurang kuat. Permasalahan lainnya adalah eksistensi kebudayaan Bali (adat, agama, tradisi, seni, budaya, dan kearifan lokal) terus mengalami penurunan baik dari segi jumlah dan kualitas, baik itu kelembagaan, sarana dan prasarana, sumber daya manusia, sistem nilai, dan pranata budaya. Isu strategis daerah Kabupaten Buleleng sebagaimana diuraikan di atas dapat dirumuskan menjadi isu strategis berdasarkan urusan pemerintahan. Isu strategis berdasarkan urusan pemerintahan urusan kebudayaan meliputi :

1. Benda, Situs dan Kawasan Cagar Budaya yang dilestarikan.
2. Jumlah karya budaya yang direvitalisasi dan inventarisasi.
3. Peningkatan potensi kearifan lokal dan budaya daerah yang berdaya saing.

maka dari itu, yang menjadi isu strategis dan tantangan dalam pembangunan kebudayaan Kabupaten Buleleng selama periode 2023-2026, adalah “*Belum Optimalnya Pelestarian Warisan Budaya*”.

1.5 Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Bupati Buleleng Nomor 52 Tahun 2021 tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah. Secara organisasi / struktural Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng masuk dalam kategori tipe B, dengan Struktur Organisasi sebagai berikut :

1. Kepala Dinas
2. Sekretaris
3. Sekretariat membawahi :
 - a) Sub. Bagian Umum dan Keuangan
 - b) Substansi Perencanaan
4. Bidang Adat dan Tradisi membawahi :
 - a) Substansi Adat
 - b) Substansi Subak
 - c) Substansi Pelestarian dan Pembinaan Tradisi
5. Bidang Kesenian membawahi :
 - a) Substansi Kesenian Tradisional
 - b) Substansi Kesenian Modern
 - c) Substansi Pengembangan, Pelestarian dan Pertunjukan
6. Bidang Sejarah dan Cagar Budaya membawahi :
 - a) Substansi Sejarah dan Permuseuman
 - b) Substansi Cagar Budaya

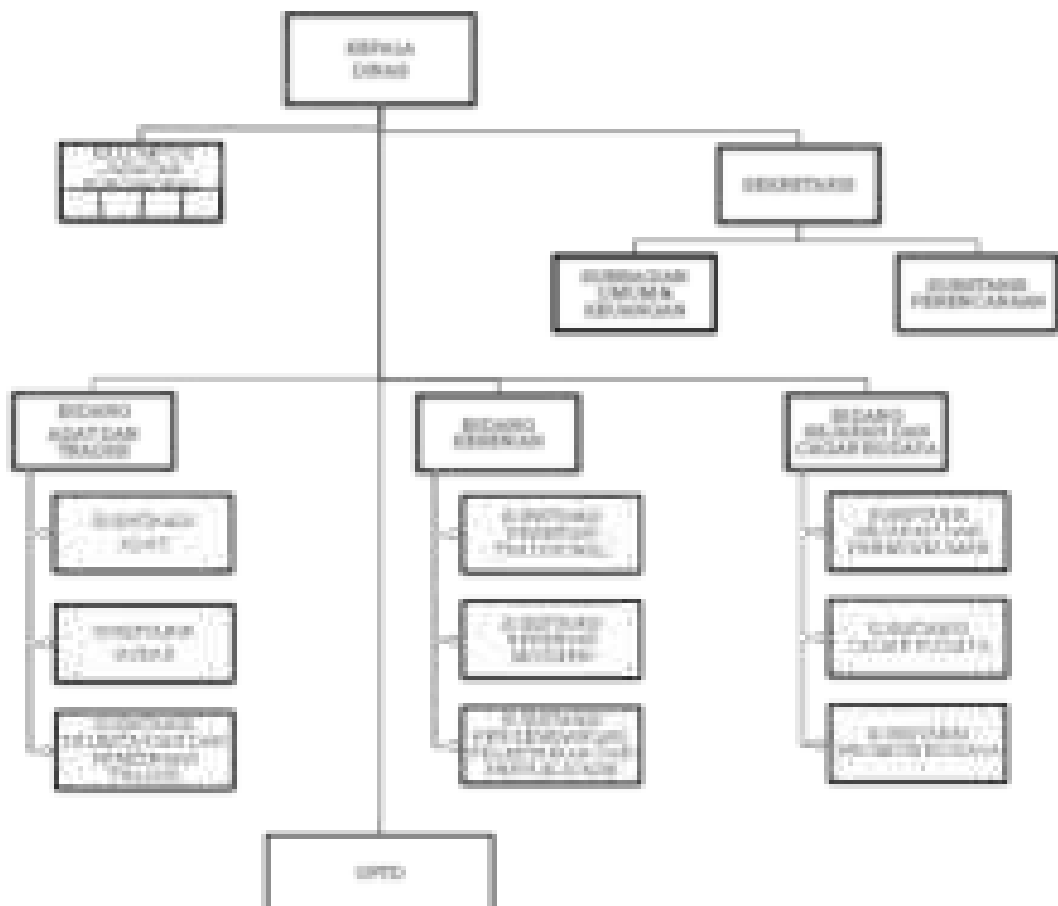
- c) Substansi Promosi Budaya
- 7. UPTD.
- 8. Kelompok Jabatan Fungsional.

Gambar 1.1
Struktur Organisasi

LAMPIRAN II

Peraturan Bupati Buleleng Nomor 52 Tahun 2021

Tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Daerah Dan Satuan Polisi Pamong Praja



BAB II

PERENCANAAN KINERJA

2.1 Rencana Strategis Perangkat Daerah

Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng adalah merupakan penjabaran dari RPD Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2026 dengan mempedomani RPJPD Kabupaten Buleleng Tahun 2005-2025, yang secara lebih khusus memuat kebijakan dan program pembangunan tentang kebudayaan sekaligus berfungsi sebagai acuan penyusunan perencanaan tahunan bidang kebudayaan .

Renstra Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng merupakan Sistem Perencanaan Pembangunan Jangka Menengah yang dalam implementasinya dijabarkan melalui Rencana Kerja Tahunan (RENJA). Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang demokratis, desentralistik dapat berjalan dengan baik, perlu adanya Rencana Strategis Pemerintah Kabupaten Buleleng, sebagai tolok ukur penilaian pertanggungjawaban kinerja pemerintah. Dinas Kebudayaan yang merupakan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Buleleng mempunyai tugas pokok melakukan urusan membantu Bupati dalam penyelenggaraan pemerintahan di bidang *Kebudayaan* diwajibkan menyusun Rencana Strategis Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng tahun 2023-2026.

Dalam Peraturan Pemerintah Nomor 108 tahun 2000 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, disebutkan bahwa perlu adanya dokumen perencanaan daerah sebagai acuan setiap perangkat daerah dalam bentuk Rencana Strategis (Renstra) sebagai tolok ukur penilaian Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP).

Rencana Strategis Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng merupakan rencana dalam kurun waktu tahun 2023-2026 yang memuat Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pembangunan yang disusun sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng yang mengacu pada RPD Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2026 serta berpedoman

kepada RPJPD Pemerintah Kabupaten Buleleng dan bersifat indikatif. Renstra akan menjadi tolok ukur penilaian pertanggung-jawaban Kepala Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng pada setiap akhir tahun anggaran.

Sebagai salah satu subsistem dari sistem nasional atau global, tidak dapat lepas dari pengaruh-pengaruh eksternal, yang tidak sepenuhnya dapat dikontrol. Oleh karena itu, dalam merencanakan pembangunan di Kabupaten Buleleng termasuk Bidang Kebudayaan di masa depan, faktor-faktor global, sebagai faktor eksternal, harus mendapat perhatian serius, disamping faktor-faktor internal itu sendiri. Renstra Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng tahun 2023-2026 disusun berdasarkan analisis lingkungan internal dan eksternal pemerintah, yang menggambarkan kekuatan, kelemahan, peluang dan tantangan dari segala aspek.

Secara garis besar Renstra Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng mencakup tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan pembangunan Tahun 2023-2026 sesuai dengan kewenangan kabupaten, namun tetap diperlukan adanya dukungan semua pihak (pemerintah, swasta dan masyarakat).

Rencana Strategis Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2026 merupakan penjabaran dan bagian tak terpisahkan dari Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2026 serta berpedoman pada Rencana Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Pemerintah Kabupaten Buleleng berkedudukan sebagai dokumen perencanaan Bidang Kebudayaan di Kabupaten Buleleng, yang mengakomodasi kebijakan Pemerintah Pusat, Provinsi dan Kabupaten, aspirasi masyarakat, swasta dan instansi/lembaga terkait

2.1.1 Tujuan Dan Sasaran

a. Tujuan

Dalam dokumen **Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2026** tujuan yang ingin dicapai adalah “*Terwujudnya adat dan budaya lokal yang lestari*”, maka Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya yaitu membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan di Bidang Kebudayaan yang berhubungan

dengan bidang adat dan tradisi, bidang sejarah dan cagar budaya serta bidang kesenian, tujuan yang ingin dicapai adalah :

1. Lestarinya dan diberdayakannya lembaga-lembaga tradisional Bali dalam suasana aman, damai dan sejahtera ;
2. Digali, dipelihara, dilestarikan dan dimaknainya nilai-nilai peninggalan budaya, sejarah kepurbakalaan serta potensi warisan budaya yang hidup di masyarakat ;
3. Lestarinya dan berkembangnya Kesenian Bali, sehingga Kesenian Bali Metaksu, dinamis, serta dapat diberdayakannya sekaa-sekaa kesenian, Seniman dan Budayawan;

b. Sasaran

Sesuai dokumen **Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2026** sasaran yang ingin dicapai adalah “**Meningkatnya pelestarian adat dan budaya**”. Berdasarkan tugas pokok dan fungsi sebagaimana uraian tersebut diatas, maka sasaran yang ingin di capai adalah :

1. Terjaganya kualitas dan perkembangan lembaga-lembaga tradisional Bali sehingga tercipta dalam suasana aman, damai dan sejahtera;
2. Tersedianya dan dapat dimaknainya nilai-nilai peninggalan budaya, sejarah kepurbakalaan serta potensi warisan budaya yang hidup di masyarakat;
3. Terjaganya kelestarian kesenian Bali dalam konteks perkembangan dan dinamika modern kekinian;

Tabel 2.1
Rencana Strategis

Tujuan	Sasaran	Indikator	Kondisi Awal (%)	Target Tahunan				Kondisi Akhir
				2023 (%)	2024 (%)	2025 (%)	2026 (%)	
Lestarinya dan diberdayakannya lembaga-lembaga tradisional Bali dalam suasana aman, damai dan sejahtera	Terjaganya kualitas dan perkembangan lembaga-lembaga tradisional Bali sehingga tercipta dalam suasana aman, damai dan sejahtera	Persentase Desa Adat yang Lestari	26,65	32,57	39,67	47,95	57,42	57,42
Digali, dipelihara, dilestarikan dan dimaknainya nilai-nilai peninggalan budaya, sejarah kepurbakalaan serta potensi warisan budaya yang hidup di masyarakat	Tersedianya dan dapat dimaknainya nilai-nilai peninggalan budaya, sejarah kepurbakalaan serta potensi warisan budaya yang hidup di masyarakat	Persentase Sejarah Lokal yang Terbina	100	100	100	100	100	100
		Persentase Cagar Budaya yang Lestari	20,00	30,00	40,00	50,00	60,00	60,00
		Persentase Kunjungan Wisatawan ke Museum	75,00	80,00	85,00	90,00	100	100
Lestarinya dan berkembangnya Kesenian Bali, sehingga Kesenian Bali Metaksu, dinamis, serta dapat diberdayakannya sekaa-sekaa kesenian, Seniman dan Budayawan	Terjaganya kelestarian kesenian Bali dalam konteks perkembangan dan dinamika modern kekinian	Persentase Budaya Tak Benda yang Lestari	16,67	33,33	50,00	66,67	83,33	83,33

2.1.2 Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Dalam mengembangkan kebudayaan secara berkelanjutan, berbagai upaya telah ditempuh Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng melalui beberapa program, kegiatan dan sub kegiatan yaitu :

a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota :

- Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 1. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 2. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
- Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 1. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 2. Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD
- Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 1. Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
- Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 1. Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 2. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 3. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 4. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 5. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
 6. Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu
 7. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

- Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 1. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 2. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 3. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 4. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 1. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 2. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 3. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

b. Program Pengembangan Kebudayaan

- Kegiatan Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota
 1. Sub Kegiatan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan
 2. Sub Kegiatan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan
- Kegiatan Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota
 1. Sub Kegiatan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Lembaga Adat
 2. Sub Kegiatan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat
 3. Sub Kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Lembaga Adat

c. Program Pengembangan Kesenian Tradisional

- Kegiatan Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota
 1. Sub Kegiatan Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional

d. Program Pembinaan Sejarah

- Kegiatan Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
 1. Sub Kegiatan Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/kota
 2. Sub Kegiatan Peningkatan Akses Masyarakat terhadap Data dan Informasi Sejarah

e. Program Pelestarian Dan Pengelolaan Cagar Budaya

- Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota
 1. Sub Kegiatan Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya
 2. Sub Kegiatan Penetapan Cagar Budaya
- Kegiatan Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota
 1. Sub Kegiatan Pemanfaatan Cagar Budaya

f. Program Pengelolaan Permuseuman

- Kegiatan Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota
 1. Sub Kegiatan Pelindungan, pengembangan dan Pemanfaatan Koleksi Secara Terpadu
 2. Sub Kegiatan Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum
 3. Sub Kegiatan Penyediaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Museum

Tabel 2.2
Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023

Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Pagu Anggaran
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Capaian kinerja perangkat daerah	100%	7.007.224.092
<i>1.1</i>	<i>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	<i>Tersedianya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi perangkat daerah</i>	<i>100%</i>	<i>189.491.877</i>
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen	85.883.927
1.1.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Laporan	103.607.950
<i>1.2</i>	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>Tersedianya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>100%</i>	<i>5.210.140.098</i>
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN	40 Orang	4.953.927.570
1.2.2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Laporan	256.212.528
<i>1.3</i>	<i>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</i>	<i>Tersedianya Administrasi Barang Milik Daerah pada</i>	<i>100%</i>	<i>53.279.718</i>

		<i>Perangkat Daerah</i>		
1.3.1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	12 Laporan	53.279.718
1.4	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	<i>Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	100%	408.207.744
1.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	10.000.000
1.4.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	161 Paket	78.959.430
1.4.3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	86.222.297
1.4.4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	15.096.000
1.4.5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	1.540.000
1.4.6	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	28.352.642
1.4.7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	188.037.375
1.5	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan</i>	<i>Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan</i>	100%	867.068.102

	<i>Daerah</i>	<i>Pemerintahan Daerah</i>		
1.5.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	233.075.611
1.5.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	172.000.000
1.5.3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	192.000.000
1.5.4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	269.992.491
1.6	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>100%</i>	<i>279.036.553</i>
1.6.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	33 Unit	222.058.553
1.6.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	1 Unit	35.000.000
1.6.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	21.978.000

2	Program Pengembangan Kebudayaan	Persentase Desa Adat yang lestari	32,57%	50.253.836.564
2.1	<i>Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Tersedianya Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	100%	1.591.696.424
2.1.1	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan	18 Objek	1.271.314.164
2.1.2	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Jumlah Peserta Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	18 Orang	320.382.260
2.2	<i>Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Tersedianya Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	100%	48.662.140.140
2.2.1	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Lembaga Adat	Jumlah Objek Pemajuan Lembaga Adat yang Telah Dilakukan Pelindungan, Pengembangan dan Pemanfaatan	36 Objek	253.008.599
2.2.2	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat	Jumlah Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat yang Dibina	48 Orang	47.513.336.704
2.2.3	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Lembaga Adat	Jumlah Sarana dan Prasarana Lembaga Adat yang Disediakan/Difasilitasi	9 Unit	895.794.837

3	Program Pengembangan Kesenian Tradisional	Persentase Kesenian Tradisional yang Terbina	33,33%	1.761.519.509
3.1	<i>Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Tersedianya Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	100%	1.761.519.509
3.1.1	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)	40 Orang	1.761.519.509
4	Program Pembinaan Sejarah	Persentase Sejarah Lokal yang Terbina	100%	194.021.936
4.1	<i>Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Tersedianya Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</i>	100%	194.021.936
4.1.1	Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota	Jumlah Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Provinsi yang Diberdayakan	10 Orang	57.949.886
4.1.2	Peningkatan Akses Masyarakat terhadap Data dan Informasi Sejarah	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Sejarah yang Dapat Diakses Masyarakat	10 Dokumen	136.072.050
5	Program Pelestarian Dan Pengelolaan Cagar Budaya	Persentase Cagar Budaya yang Lestari (Diregistrasi)	30,00%	231.835.087
5.1	<i>Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</i>	<i>Tersedianya Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</i>	100%	131.661.332

5.1.1	Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	Jumlah Objek Diduga Cagar Budaya yang Didaftarkan	4 Objek	78.489.112
5.1.2	Penetapan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Ditetapkan	2 Objek	53.172.220
5.2	<i>Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</i>	<i>Tersedianya Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</i>	<i>100%</i>	<i>100.173.755</i>
5.2.1	Pemanfaatan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dimanfaatkan	1 Objek	100.173.755
6	Program Pengelolaan Permuseuman	Persentase Kunjungan Wisatawan ke Museum	80,00%	1.269.056.103
6.1	<i>Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota</i>	<i>Tersedianya Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota</i>	<i>100%</i>	<i>1.269.056.103</i>
6.1.1	Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Koleksi secara Terpadu	Jumlah Koleksi Museum yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Koleksi Secara Terpadu	1385 Unit	647.326.793
6.1.2	Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	Jumlah Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	3 Unit	590.065.798
6.1.3	Penyediaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Museum	Jumlah Sarana dan Prasarana Museum yang Tersedia dan Terpelihara	61 Unit	31.663.512
JUMLAH				60.717.493.291

2.2 Indikator Kinerja Utama (IKU)

Tabel 2.3

Indikator Kinerja Utama Dinas Kebudayaan Kab. Buleleng Tahun 2023

No.	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target (%)	Formulasi
1	Terwujudnya adat dan budaya lokal yang lestari	Meningkatnya pelestarian adat dan budaya	Persentase Desa Adat yang Lestari	32,57	Jumlah target desa adat yang dibina dibagi 169 dikali 100
			Persentase Cagar Budaya yang Lestari	30,00	Jumlah target cagar budaya yang dilestarikan (diregistrasi) dibagi 10 dikali 100
			Persentase Budaya Tak Benda yang Lestari	33,33	Jumlah target kesenian tradisional yang dibina dibagi 60 dikali 100
			Persentase Sejarah Lokal yang Terbina	100	Jumlah target sejarah lokal yang dibina dibagi 100 dikali 100
			Persentase Kunjungan Wisatawan ke Museum	80,00	Jumlah target kunjungan wisatawan ke museum dibagi 1500 dikali 100

2.3 Perjanjian Kinerja

Tabel 2.4

Perjanjian Kinerja Dinas Kebudayaan Kab. Buleleng Tahun 2023

No.	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target (%)
1	Terwujudnya adat dan budaya lokal yang lestari	Meningkatnya pelestarian adat dan budaya	Persentase Desa Adat yang Lestari	32,57
			Persentase Cagar Budaya yang Lestari	30,00
			Persentase Budaya Tak Benda yang Lestari	33,33
			Persentase Sejarah Lokal yang Terbina	100
			Persentase Kunjungan Wisatawan ke Museum	80,00

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

3.1 Kerangka Pengukuran Kinerja

Pengukuran kinerja merupakan tahap analisis untuk mengetahui seberapa jauh capaian kinerja yang telah dicapai selama pelaksanaan kinerja tahun berjalan dengan cara membandingkan rencana dengan realisasinya. Sedangkan Akuntabilitas Kinerja adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/ kegagalan pelaksanaan Program dan Kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/target Kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan kinerja instansi pemerintah yang disusun secara periodik.

Pengukuran kinerja dilakukan terhadap Sasaran, Program dan Kegiatan Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng yang dilaksanakan tahun 2023. Sasaran penyelenggaraan Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng tahun 2023 yang diukur kinerjanya adalah sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra dan Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2023.

Sebagai alat ukur keberhasilan/ kegagalan pencapaian sasaran diformulasikan dengan indikator kinerja output/ outcome dari program-program yang digunakan sebagai strategi untuk mencapai sasaran pada Visi dan Misi yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng tahun 2023-2026.

Pengukuran kinerja sasaran Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng Tahun 2023 menggunakan formulir Pengukuran Kinerja. Pengukuran kinerja tersebut didasarkan pada rencana (target) kinerja sesuai dengan DPA/DPPA 2023 yang dimuat dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2023.

Indikator kinerja yang digunakan untuk mengukur sasaran penyelenggaraan Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng Tahun 2023 meliputi indikator kinerja sasaran strategis dengan dukungan program yang berorientasi pada output/ outcome.

3.1.1 Rumus Yang Digunakan

Pengukuran kinerja dilakukan dengan membandingkan rencana dan realisasi sebagai berikut :

1. semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik maka digunakan rumus:

Persentase pencapaian	$\frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}}$	X100%
rencana tingkat capaian		

2. semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin rendah pencapaian kinerja, maka digunakan rumus:

Persentase pencapaian	$\frac{\text{Rencana}-(\text{Realisasi}-\text{Rencana})}{\text{Rencana}}$	X 100%
rencana tingkat capaian		

3.1.2 Predikat Nilai Capaian Kinerja

Hasil pengukuran capaian kinerja disimpulkan baik untuk masing-masing indikator kinerjanya maupun untuk capaian pada tingkat sasaran. Penyimpulan dilakukan dengan menggunakan skala pengukuran ordinal sebagai berikut :

No	Nilai Angka	Interpretasi
1	n/a	Tidak Ada Target
2	< 100%	Tidak Tercapai
3	= 100%	Tercapai
4	> 100%	Melebihi Target

Penetapan angka capaian kinerja terhadap hasil prosentase capaian indikator kinerja sasaran yang mencapai lebih dari 100% termasuk pada melebihi target. Angka capaian kinerja terhadap hasil prosentase capaian indikator kinerja sasaran yang mencapai kurang dari 100% termasuk pada tidak tercapainya target.

Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai sebab-sebab tercapai atau tidak tercapainya kinerja yang diharapkan.

3.2 Capaian Kinerja Organisasi

Berbagai upaya telah dilakukan dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang akuntabel, bersih dan berwibawa (*good governance*). Salah satunya adalah dengan mewajibkan seluruh instansi pemerintah untuk menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP), sebagai media pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta kewenangan pengelolaan sumber daya berdasarkan Rencana Strategis yang sudah ditetapkan. Penyusunan LKjIP Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng tahun 2023 ini didasarkan pada evaluasi pelaksanaan Rencana Strategis yang telah ditetapkan sebelumnya serta telah berakhirnya pelaksanaan kegiatan tahun anggaran 2023.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng Tahun 2023 tidak saja hanya berisi tingkat keberhasilan atau kegagalan yang dicerminkan dari perolehan masing-masing indikator kinerja, tetapi juga menyajikan data dan informasi yang relevan dengan kebutuhan bagi pembuat keputusan agar dapat menginterpretasikan keberhasilan dan kegagalan tersebut secara lebih luas dan mendalam.

Tolak ukur keberhasilan dapat dilihat dari capaian indikator kinerja utama dan capaian indikator perjanjian kinerja Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng setiap tahunnya. Hasil Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel dibawah :

Tabel 3.1
Capaian Kinerja Tahun 2023 Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng
Berdasarkan Indikator Kinerja Utama

No	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Kondisi Awal (%)	Capaian Kinerja Tahun 2023			Kondisi Akhir (%)
					Target (%)	Realisasi (%)	Capaian (%)	
1	Terwujudnya adat dan budaya lokal yang lestari	Meningkatnya pelestarian adat dan budaya	Persentase Desa Adat yang Lestari	26,65	32,57	32,57	100	57,42
			Persentase Cagar Budaya yang Lestari	20,00	30,00	30,00	100	60,00
			Persentase Budaya Tak Benda yang Lestari	16,67	33,33	33,33	100	83,33
			Persentase Sejarah Lokal yang Terbina	100	100	100	100	100
			Persentase Kunjungan Wisatawan ke Museum	75,00	80,00	80,00	100	100

Tabel 3.2
Capaian Kinerja Tahun 2023 Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng
Berdasarkan Perjanjian Kinerja Per Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian (%)
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Capaian kinerja perangkat daerah	%	100	100	100
<i>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	<i>Tersedianya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi perangkat</i>	<i>%</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>

	<i>daerah</i>				
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	5	5	100
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	12	12	100
<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>Tersedianya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	%	100	100	100
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN	Orang	40	40	100
Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Laporan	12	12	100
<i>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</i>	<i>Tersedianya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</i>	%	100	100	100
Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Laporan	12	12	100
<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	<i>Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	%	100	100	100
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	100
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	161	161	100
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	1	100

Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	1	1	100
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	12	12	100
Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	12	12	100
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	12	100
<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>%</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12	12	100
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	12	100
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12	100
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12	100
<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>%</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	33	33	100
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	1	1	100
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	1	100
Program Pengembangan Kebudayaan	Persentase Desa Adat yang lestari	%	32,57	32,57	100
<i>Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Tersedianya Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>%</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan	Objek	18	18	100
Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Jumlah Peserta Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	Orang	18	18	100
<i>Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Tersedianya Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>%</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Lembaga Adat	Jumlah Objek Pemajuan Lembaga Adat yang Telah Dilakukan Pelindungan, Pengembangan dan Pemanfaatan	Objek	36	36	100

Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat	Jumlah Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat yang Dibina	Orang	48	48	100
Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Lembaga Adat	Jumlah Sarana dan Prasarana Lembaga Adat yang Disediakan/Difasilitasi	Unit	9	9	100
Program Pengembangan Kesenian Tradisional	Persentase Kesenian Tradisional yang Terbina	%	33,33	33,33	100
<i>Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Tersedianya Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>%</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)	Orang	40	40	100
Program Pembinaan Sejarah	Persentase Sejarah Lokal yang Terbina	0%	100	100	100
<i>Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Tersedianya Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>%</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota	Jumlah Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Provinsi yang Diberdayakan	Orang	10	10	100
Peningkatan Akses Masyarakat terhadap Data dan Informasi Sejarah	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Sejarah yang Dapat Diakses Masyarakat	Dokumen	10	10	100
Program Pelestarian Dan Pengelolaan Cagar Budaya	Persentase Cagar Budaya yang Lestari (Diregistrasi)	%	30,00	30,00	100
<i>Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</i>	<i>Tersedianya Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</i>	<i>%</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>

Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	Jumlah Objek Diduga Cagar Budaya yang Didaftarkan	Objek	4	4	100
Penetapan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Ditetapkan	Objek	2	2	100
<i>Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</i>	<i>Tersedianya Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</i>	%	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
Pemanfaatan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dimanfaatkan	Objek	1	1	100
Program Pengelolaan Permuseuman	Persentase Kunjungan Wisatawan ke Museum	%	80,00	80,00	100
<i>Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota</i>	<i>Tersedianya Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota</i>	%	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Koleksi secara Terpadu	Jumlah Koleksi Museum yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Koleksi Secara Terpadu	Unit	1385	1385	100
Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	Jumlah Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	Unit	3	3	100
Penyediaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Museum	Jumlah Sarana dan Prasarana Museum yang Tersedia dan Terpelihara	Unit	61	61	100

3.3 EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Tahapan akuntabilitas kinerja berikutnya yaitu evaluasi kinerja. Evaluasi bertujuan untuk mengetahui capaian realisasi, kemajuan dan kendala-kendala yang dijumpai didalam pelaksanaan kegiatan-kegiatan dalam rangka pencapaian misi agar dapat dinilai dan dipelajari guna perbaikan pelaksanaan program/kegiatan di masa yang akan datang.

Informasi capaian kinerja yang disajikan adalah capaian kinerja yang diperjanjikan serta diperkuat dengan analisa dan evaluasi yang diperlukan. Selain itu, juga disajikan informasi penyerapan anggaran yang terkait dengan pencapaian kinerjanya dan analisa atas efisiensi penggunaan anggaran dalam pencapaian kinerjanya.

Adapun evaluasi terhadap keberhasilan/ kegagalan pencapaian pada masing-masing sasaran dapat kami kemukakan sebagai berikut :

Sasaran :**Meningkatnya pelestarian adat dan budaya***Indikator :*

1. *Persentase Desa Adat yang Lestari*
 2. *Persentase Cagar Budaya yang Lestari*
 3. *Persentase Budaya Tak Benda yang Lestari*
 4. *Persentase Sejarah Lokal yang Terbina*
 5. *Persentase Kunjungan Wisatawan ke Museum*
-
-

Tabel 3.3
Analisis Keberhasilan/Kegagalan Capaian Sasaran

No	Tujuan/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja Tahun 2023		
			Target	Realisasi (%)	Capaian (%)
1	Meningkatnya pelestarian adat dan budaya	Persentase Desa Adat yang Lestari	32,57	32,57	100
		Persentase Cagar Budaya yang Lestari	30,00	30,00	100
		Persentase Budaya Tak Benda yang Lestari	33,33	33,33	100
		Persentase Sejarah Lokal yang Terbina	100	100	100
		Persentase Kunjungan Wisatawan ke Museum	80,00	80,00	100

Dari tabel diatas dapat dijelaskan bahwa untuk Tahun 2023 Tujuan/ Sasaran Startegis berupa **Meningkatnya pelestarian adat dan budaya** dengan 5 (lima) indikator kinerja adalah sebagai berikut :

Indikator kesatu yaitu : **Persentase Desa Adat yang Lestari** dengan target capaian Tahun 2023 sebesar **32,57%** dengan realisasi capaian prosentase pada indikator kinerja ini sebesar **32,57%** atau telah mencapai **100%**. Keberhasilan atas capaian target tersebut sangat didukung oleh adanya kolaborasi dan sinergi

yang baik antara *stakeholder* terkait dengan pemerintah daerah serta pemanfaatan media sosial sebagai sarana dalam berinteraksi. Pencapaian target tersebut didukung oleh beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan diantaranya: Pembinaan Desa Adat (Ruang Desa Adat), Fasilitasi Pencairan Hibah, Monitoring Hibah, Pengumpulan Data Tradisi serta Fasilitasi Surat Keterangan Terdaftar (SKT). Dari kinerja yang telah dilaksanakan menunjukkan capaian yang baik. Indikator ini dilaksanakan oleh 1 (satu) program, 2 (dua) kegiatan dengan 5 (lima) sub kegiatan dengan jumlah anggaran sebesar **Rp. 50.253.836.564,00** dan sudah terealisasi sejumlah **Rp. 50.021.041.581,00** atau sebesar **99,54%** dengan sisa anggaran sejumlah **Rp. 232.794.983,00** atau sebesar **0,46%** (*periode s/d Desember 2023*).

Indikator kedua yaitu : **Persentase Cagar Budaya yang Lestari** dengan target capaian Tahun 2023 sebesar **30%** dengan realisasi capaian prosentase pada indikator kinerja ini sebesar **30%** atau telah mencapai **100%**. Keberhasilan atas capaian target tersebut didukung dengan adanya kerjasama yang baik antara pemerintah daerah dengan provinsi. Adanya Tim Ahli Cagar Budaya Provinsi menjadi salah satu solusi dalam upaya keberhasilan penetapan Cagar Budaya di Kabupaten Buleleng. Pencapaian target tersebut didukung oleh beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan diantaranya: Pendaftaran Obyek Yang Diduga Cagar Budaya, Penetapan Cagar Budaya dan Pemanfaatan Cagar Budaya. Indikator ini dilaksanakan oleh 1 (satu) program, 2 (dua) kegiatan, dengan 3 (tiga) sub kegiatan dengan jumlah anggaran sebesar **Rp. 231.835.087,00** dan sudah terealisasi sebesar **Rp. 228.124.185,00** atau sebesar **98,40%** dengan sisa anggaran sebesar **Rp. 3.710.902,00** atau sebesar **1,60%** (*periode s/d Desember 2023*).

Indikator ketiga yaitu : **Persentase Budaya Tak Benda yang Lestari** dengan target capaian Tahun 2023 sebesar **33,33%** dengan realisasi capaian prosentase pada indikator kinerja ini sebesar **33,33%** atau telah mencapai **100%**. Keberhasilan atas capaian target tersebut sangat didukung oleh adanya kolaborasi dan sinergi yang baik antara *stakeholder* terkait dengan pemerintah daerah. Pencapaian target tersebut didukung oleh beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan diantaranya: Pembinaan Lembaga/Kelompok Seni, Pesta Kesenian

Bali (PKB), Gelar Seni, Lomba Tari Kreasi Modern dan Fasilitasi Pencairan Hibah Lembaga Seni. Indikator ini dilaksanakan oleh 1 (satu) program, 1 (tiga) kegiatan, dengan 1 (satu) sub kegiatan dengan jumlah anggaran sebesar **Rp. 1.761.519.509,00** dan sudah terealisasi sebesar **Rp. 1.758.408.037,00** atau sebesar **99,82%** dengan sisa anggaran sebesar **Rp. 3.111.472,00** atau sebesar **0,18%** (*periode s/d Desember 2023*).

Indikator keempat yaitu : **Persentase Sejarah Lokal yang Terbina** dengan target capaian Tahun 2023 sebesar **100%** dengan realisasi capaian prosentase pada indikator kinerja ini sebesar **100%** atau telah mencapai **100%**. Pencapaian target tersebut didukung oleh beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan diantaranya: Sosialisasi sejarah dan museum, Warisan Budaya dan HAKI. Indikator ini dilaksanakan oleh 1 (satu) program, 1 (satu) kegiatan, dengan 2 (dua) sub kegiatan dengan jumlah anggaran sebesar **Rp. 194.021.936,00** dan sudah terealisasi sebesar **Rp. 190.904.475,00** atau sebesar **98,39%** dengan sisa anggaran sebesar **Rp. 3.117.461,00** atau sebesar **1,61%** (*periode s/d Desember 2023*).

Indikator kelima yaitu : **Persentase Kunjungan Wisatawan ke Museum** dengan target capaian Tahun 2023 sebesar **80%** dengan realisasi capaian prosentase pada indikator kinerja ini sebesar **80%** atau telah mencapai **100%**. Pencapaian target tersebut didukung oleh beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan diantaranya: Alih Aksara dan Alih Bahasa, Kajian Naskah Lontar, Inventarisasi Lontar, Seminar, Bulan Bahasa Bali, Lomba Reguler berbasis tradisi dan budaya, Pameran, Belajar Bersama di Museum, Museum Masuk Sekolah dan Pemeliharaan Taman. Indikator ini dilaksanakan oleh 1 (satu) program, 1 (satu) kegiatan, dengan 3 (tiga) sub kegiatan dengan jumlah anggaran sebesar **Rp. 1.269.056.103,00** dan sudah terealisasi sebesar **Rp. 1.231.656.758,00** atau sebesar **97,05%** dengan sisa anggaran sebesar **Rp. 37.399.345,00** atau sebesar **2,95%** (*periode s/d Desember 2023*).

3.4 AKUNTABILITAS KEUANGAN

Dalam Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng tahun 2023 pendapatan yang ditargetkan sebesar **Rp. 90.000.000,00** terealisasi sebesar **Rp. 49.955.000** atau sebesar **55,51%** dengan sisa anggaran sebesar **Rp. 40.045.000** atau sebesar **44,49%** (*periode s/d Desember 2023*).

Untuk melaksanakan program kerja Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng pada tahun 2023 segala biaya bersumber dari Perubahan APBD yang meliputi :

1. Belanja Pegawai dialokasikan sebesar **Rp. 4.953.927.570,00** dengan realisasi sebesar **Rp. 4.826.734.650,00** atau sebesar **97,43%** dengan sisa anggaran sebesar **Rp. 127.192.920,00** atau sebesar **2,57%** (*periode s/d Desember 2023*).
2. Belanja Barang dan Jasa, Belanja Hibah serta Belanja Modal dialokasikan sebesar **Rp. 55.763.565.721,00** dengan realisasi sebesar **Rp. 55.438.284.167,00** atau sebesar **99,42%** dengan sisa anggaran sebesar **Rp. 325.281.554,00** atau sebesar **0,58%** (*periode s/d Desember 2023*).

Terdapat Dana Alokasi Khusus (DAK) Non Fisik BOP Museum dan Taman Budaya - Museum sebesar **Rp. 800.000.000,00**. Dana tersebut dialokasikan pada Program Pengelolaan Permuseuman, Kegiatan Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota, dengan Sub kegiatan sebagai berikut :

- a. Sub Kegiatan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Koleksi secara Terpadu
- b. Sub Kegiatan Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum
- c. Sub Kegiatan Penyediaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Museum.

Berikut disampaikan tabel Capaian Anggaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023 Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng sebagai berikut :

Tabel 3.4
Capaian Anggaran Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023
dan Analisis Efisiensi

Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi	Capaian (%)	Efisiensi (%)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	7.007.224.092	6.834.883.781,00	97,54	2,46
<i>1.1</i>	<i>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	<i>189.491.877</i>	<i>188.021.492,00</i>	<i>99,22</i>	<i>0,78</i>
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	85.883.927	84.920.518,00	98,88	1,12
1.1.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	103.607.950	103.100.974,00	99,51	0,49
<i>1.2</i>	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>5.210.140.098</i>	<i>5.081.228.642,00</i>	<i>97,53</i>	<i>2,47</i>
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.953.927.570	4.826.734.650,00	97,43	2,57
1.2.2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	256.212.528	254.493.992,00	99,33	0,67
<i>1.3</i>	<i>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</i>	<i>53.279.718</i>	<i>53.279.712,00</i>	<i>100,00</i>	<i>0,00</i>
1.3.1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	53.279.718	53.279.712,00	100,00	0,00

1.4	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	408.207.744	385.893.270,00	94,53	5,47
1.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	10.000.000	9.072.000,00	90,72	9,28
1.4.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	78.959.430	71.780.000,00	90,91	9,09
1.4.3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	86.222.297	84.028.000,00	97,46	2,54
1.4.4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	15.096.000	13.661.130,00	90,50	9,50
1.4.5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.540.000	1.144.500,00	74,32	25,68
1.4.6	Fasilitas Kunjungan Tamu	28.352.642	22.552.506,00	79,54	20,46
1.4.7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	188.037.375	183.655.134,00	97,67	2,33
1.5	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	867.068.102	851.078.879,00	98,16	1,84
1.5.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	233.075.611	231.942.246,00	99,51	0,49
1.5.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	172.000.000	160.426.393,00	93,27	6,73
1.5.3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	192.000.000	191.941.200,00	99,97	0,03
1.5.4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	269.992.491	266.769.040,00	98,81	1,19
1.6	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah</i>	279.036.553	275.381.786,00	98,69	1,31

	<i>Daerah</i>				
1.6.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	222.058.553	220.585.786,00	99,34	0,66
1.6.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	35.000.000	33.026.000,00	94,36	5,64
1.6.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	21.978.000	21.770.000,00	99,05	0,95
2	Program Pengembangan Kebudayaan	50.253.836.564	50.021.041.581,00	99,54	0,46
2.1	<i>Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>1.591.696.424</i>	<i>1.585.694.644,00</i>	<i>99,62</i>	<i>0,38</i>
2.1.1	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan	1.271.314.164	1.266.925.745,00	99,65	0,35
2.1.2	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan	320.382.260	318.768.899,00	99,50	0,50
2.2	<i>Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>48.662.140.140</i>	<i>48.435.346.937,00</i>	<i>99,53</i>	<i>0,47</i>
2.2.1	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Lembaga Adat	253.008.599	248.795.470,00	98,33	1,67
2.2.2	Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Adat	47.513.336.704	47.290.867.016,00	99,53	0,47

2.2.3	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Lembaga Adat	895.794.837	895.684.451,00	99,99	0,01
3	Program Pengembangan Kesenian Tradisional	1.761.519.509	1.758.408.037,00	99,82	0,18
3.1	<i>Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	1.761.519.509	1.758.408.037,00	99,82	0,18
3.1.1	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	1.761.519.509	1.758.408.037,00	99,82	0,18
4	Program Pembinaan Sejarah	194.021.936	190.904.475,00	98,39	1,61
4.1	<i>Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</i>	194.021.936	190.904.475,00	98,39	1,61
4.1.1	Pemberdayaan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Sejarah Lokal Kabupaten/Kota	57.949.886	57.799.232,00	99,74	0,26
4.1.2	Peningkatan Akses Masyarakat terhadap Data dan Informasi Sejarah	136.072.050	133.105.243,00	97,82	2,18
5	Program Pelestarian Dan Pengelolaan Cagar Budaya	231.835.087	228.124.185,00	98,40	1,60
5.1	<i>Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</i>	131.661.332	129.867.649,00	98,64	1,36
5.1.1	Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	78.489.112	76.803.752,00	97,85	2,15
5.1.2	Penetapan Cagar Budaya	53.172.220	53.063.897,00	99,80	0,20
5.2	<i>Pengelolaan Cagar</i>	100.173.755	98.256.536,00	98,09	1,91

	<i>Budaya Peringkat Kabupaten/Kota</i>				
5.2.1	Pemanfaatan Cagar Budaya	100.173.755	98.256.536,00	98,09	1,91
6	Program Pengelolaan Permuseuman	1.269.056.103	1.231.656.758,00	97,05	2,95
6.1	<i>Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota</i>	<i>1.269.056.103</i>	<i>1.231.656.758,00</i>	<i>97,05</i>	<i>2,95</i>
6.1.1	Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Koleksi secara Terpadu	647.326.793	641.492.216,00	99,10	0,90
6.1.2	Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	590.065.798	574.700.467,00	97,40	2,60
6.1.3	Penyediaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Museum	31.663.512	15.464.075,00	48,84	51,16
	Jumlah	60.717.493.291	60.265.018.817,00	99,25	0,75

Dari tabel diatas dapat dijelaskan bahwa terdapat tingkat efisiensi dalam penggunaan anggaran di Tahun 2023 yaitu sebesar **0,75 %** dimana efisiensi dalam program tersebut dijelaskan sebagai berikut :

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota: Efisiensi sebesar 2,46% disebabkan karena adanya pengurangan tingkat penggunaan sumber daya dalam penunjang pelaksanaan kegiatan perkantoran.

Program Pengembangan Kebudayaan: Efisiensi sebesar **0,46%** disebabkan karena adanya inovasi dalam kegiatan pembinaan Desa Adat yaitu melalui podcast Ruang Desa Adat.

Program Pengembangan Kesenian Tradisional: Efisiensi sebesar **0,18%** disebabkan karena adanya kerjasama yang baik antara *stakeholder* terkait dengan pemerintah daerah sehingga terlaksana pagelaran seni di RTH Bung Karno.

Program Pembinaan Sejarah: Efisiensi sebesar **1,61%** disebabkan karena adanya pengurangan sumber daya dalam kegiatan pembinaan sejarah.

Program Pelestarian Dan Pengelolaan Cagar Budaya: Efisiensi sebesar **1,60%** disebabkan karena adanya kerjasama dengan pemerintah provinsi dalam kegiatan penetapan Cagar Budaya dan penggunaan sistem dalam pengajuan obyek yang akan diajukan untuk ditetapkan sebagai Cagar Budaya.

Program Pengelolaan Permuseuman: Efisiensi sebesar **2,95 %** disebabkan karena adanya kerjasama yang baik antara *stakeholder* terkait dengan pemerintah daerah serta penggunaan media sosial sebagai sarana interaksi pada saat pelaksanaan technical meeting kegiatan.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Tinjauan Umum

Berdasarkan pada uraian bab-bab sebelumnya, maka dapat ditarik beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng telah mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
2. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng tahun 2023 merupakan media akuntabilitas yang dapat digunakan sebagai alat komunikasi dan peningkatan kinerja Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng.
3. Berdasarkan Pengukuran Kinerja Kegiatan dan Pengukuran Pencapaian sasaran yang telah disusun dalam LKjIP Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng tahun 2023, kinerja Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng yang berbasis anggaran termasuk kategori *tercapai* dengan rata - rata capaian kinerja =**100**.

4.2 Tinjauan Khusus

Meskipun Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng telah berhasil menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) dengan baik namun sistem penilaian kinerja tersebut perlu terus disosialisasikan di unit kerja sehingga setiap pegawai dapat memahami pentingnya pengukuran dan penilaian kinerja tersebut. Dalam mencapai kinerja tersebut tidak terlepas dari hambatan-hambatan atau permasalahan yang dijumpai diantaranya :

1. Ada kecenderungan melemahnya pemahaman masyarakat terhadap kegiatan adat dan budaya;
2. Belum terbentuknya Tim Ahli Cagar Budaya di pemerintah Kabupaten Buleleng;
3. Terbatasnya koleksi museum.

Upaya-upaya yang dilaksanakan untuk mengatasi permasalahan tersebut diantaranya:

1. Melaksanakan pembinaan Desa Adat melalui kegiatan Ruang Adat dan Tradisi.
2. Diupayakan terbentuknya Tim Ahli Cagar Budaya di pemerintah Kabupaten Buleleng.
3. Melaksanakan kegiatan koleksi museum yang dilakukan perlindungan pengembangan dan pemanfaatan koleksi secara terpadu, pelayanan dan akses masyarakat terhadap museum, sarana dan prasarana museum yang tersedia.

4.3 Saran

Untuk mencapai kinerja Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng yang lebih baik pada tahun-tahun mendatang, maka perlu penjabaran yang lebih jelas mengenai:

1. Upaya peningkatan kinerja dilingkungan unit kerja untuk mengoptimalkan setiap sumber daya, guna mewujudkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng. Untuk itu perlu dibangun budaya kerja yang kondusif, penegakan disiplin pegawai yang diimbangi dengan peningkatan kesejahteraannya.
2. Indikator kinerja kegiatan dan indikator sasaran perlu disempurnakan melalui upaya identifikasi, pengembangan inovasi, dan konsultasi secara terus menerus sehingga dapat mengindikasikan sejauhmana keberhasilan pencapaian sasaran kinerja di lingkungan Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng.
3. Pengukuran kinerja perlu dikembangkan dengan tahapan penetapan data dasar, pengumpulan data kinerja dan cara pengukuran kinerja sebagai dasar untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan, sehingga program/kegiatan yang dilaksanakan dapat dicapai dengan sangat efektif. Efisien, dan akuntabel.

INDIKATOR KINERJA UTAMA DINAS KEBUDAYAAN KAB. BULELENG TAHUN 2023-2026

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Formulasi	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	5
1	Terwujudnya adat dan budaya lokal yang lestari	Meningkatnya pelestarian adat dan budaya	Persentase Desa Adat yang lestari	Jumlah target desa adat yang dibina dibagi 169 dikali 100	Bid. Adat dan Tradisi
			Persentase Sejarah Lokal yang Terbina	Jumlah target sejarah lokal yang dibina dibagi 100 dikali 100	Bid. Sejarah dan Cagar Budaya
			Persentase Cagar Budaya yang lestari (Diregistrasi)	Jumlah target cagar budaya yang dilestarikan (diregistrasi) dibagi 10 dikali 100	Bid. Sejarah dan Cagar Budaya
			Persentase Kunjungan Wisatawan ke Museum	Jumlah target kunjungan wisatawan ke museum dibagi 1500 dikali 100	Bid. Sejarah dan Cagar Budaya, UPTD Gedong Kirtya
			Persentase Budaya tak benda yang lestari	Jumlah target kesenian tradisional yang dibina dibagi 60 dikali 100	Bid. Kesenian



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS KEBUDAYAAN

Jalan Veteran No. 23 Singaraja, 81118-Bali, Tlp. 0362 3303668
Email: disbudbuleleng@gmail.com, Website: <https://disbud.bulelengkab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. I Nyoman Wisandika
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ketut Lihadnyana
Jabatan : Penjabat Bupati Buleleng

Selaku Atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 26 Oktober 2023

PIHAK KEDUA,

Ketut Lihadnyana

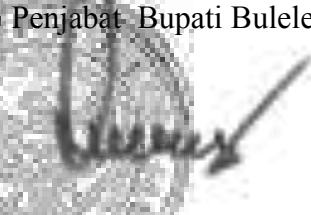
PIHAK PERTAMA,

Drs. I Nyoman Wisandika
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19661008 199803 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PERUBAHAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya pelestarian adat dan budaya	<ul style="list-style-type: none"> - Persentase Desa Adat yang Lestari - Persentase Budaya Tak Benda yang Lestari - Persentase Sejarah Lokal yang Terbina - Persentase Kunjungan Wisatawan ke Museum - Persentase Cagar Budaya yang Lestari 	<p>32,57 %</p> <p>33,33 %</p> <p>100 %</p> <p>80 %</p> <p>30 %</p>
2	Terwujudnya Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja SKPD	<ul style="list-style-type: none"> - Indeks Kepuasan Masyarakat - Nilai AKIP - Persentase Capaian Kinerja SKPD 	<p>88</p> <p>65</p> <p>100 %</p>

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 7.007.224.092,00	APBD
2. Program Pengembangan Kebudayaan	Rp. 50.253.836.564,00	APBD
3. Program Pengembangan Kesenian Tradisional	Rp. 1.761.519.509,00	APBD
4. Program Pembinaan Sejarah	Rp. 194.021.936,00	APBD
5. Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya	Rp. 231.835.087,00	APBD
6. Program Pengelolaan Permuseuman	Rp. 1.269.056.103,00	APBD
Total 6 Program	Rp. 60.717.493.291,00	APBD

Penjabat Bupati Buleleng,



Ketut Lihadnyana

Singaraja, 26 Oktober 2023

Kepala Dinas Kebudayaan
Kabupaten Buleleng



Drs. I Nyoman Wisandika
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19661008 199803 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG DINAS KEBUDAYAAN

Jalan Veteran No. 23 Singaraja, 81118-Bali, Tlp. 0362 3303668
Email: disbudbuleleng@gmail.com, Website: <https://disbud.bulelengkab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ida Ayu Pancani Yuliati, SH. M.Si
Jabatan : Sekretaris Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. I Nyoman Wisandika
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 26 Oktober 2023

PIHAK PERTAMA

Ida Ayu Pancani Yuliati, SH. M.Si
NIP. 197107051997032009

PIHAK KEDUA



Drs. I Nyoman Wisandika
NIP. 19661008 199803 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PERUBAHAN**

NO	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas pelayanan publik	<ul style="list-style-type: none"> - Nilai AKIP yang baik - Persentase penyebaran kuesioner pengguna layanan - Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan kinerja yang disusun tepat waktu dan sesuai ketentuan - Persentase layanan kepegawaian tepat waktu dan sesuai ketentuan - Persentase layanan administrasi keuangan tepat waktu dan sesuai ketentuan - Persentase layanan administrasi perkantoran tepat waktu dan sesuai ketentuan 	<p style="text-align: center;">65</p> <p style="text-align: center;">100 %</p> <p style="text-align: center;">100 %</p> <p style="text-align: center;">100 %</p> <p style="text-align: center;">100 %</p> <p style="text-align: center;">100 %</p>

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 189.491.877,00	APBD
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 5.210.140.098,00	APBD
3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 53.279.718,00	APBD
4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 408.207.744,00	APBD
5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 867.068.102,00	APBD
6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 279.036.553,00	APBD
Total	Rp. 7.007.224.092,00	APBD


Singaraja, 26 Oktober 2023

Kepala Dinas Kebudayaan
Kabupaten Buleleng

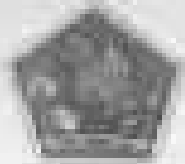
Sekretaris Dinas Kebudayaan
Kabupaten Buleleng



Drs. I Nyoman Wisandika
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196610081998031001



Ida Ayu Pancani Yuliati, SH., M.Si
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 197107051997032009



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS KEBUDAYAAN

Jalan Yessie No. 23 Singaraja, 81118 Bali Telp. (0361) 230168
Email: kebudayaan@kabupatenbuleleng.go.id, kebudayaan@bulelengkab.go.id

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang beranda bangun dibawah ini:

Nama : (Gede Anang Prastika SE., M.AP)
Jabatan : (Kepala Bidang Adm dan Tumbuh Dinas Kebudayaan
Kabupaten Buleleng)

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : (Drs. I Nyoman Wicandika)
Jabatan : (Kepala Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng)

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan melaksanakan tugas kinerja yang selaras dengan rencana strategis dan dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keterbacaan dan tanggapan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan pencapaian SD dan lingkungan terdahulu yang diperlukan dalam rangka perbaikan penganggaran dan kerja.



Singaraja, 23 Oktober 2023

PIHAK PERTAMA

Gede Anang Prastika SE., M.AP
Nip. 19730321 201101 1 008

**PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2023
PERUMAHAN**

No	Isu Strategis	Indikator Kinerja	Tujuan
01	01	01	01
1	1. Peningkatan Perencanaan dan Pelaksanaan Awal dan Akhir	<ul style="list-style-type: none"> • Persentase Lembaga Adat dan Tradisi Budaya yang difasilitasi dan dilindungi • Persentase Desa Adat dan Lembaga yang difasilitasi dan dilina • Persentase Sakuk dan Sakuk Adat yang difasilitasi dan dilina 	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>

Kegiatan	Anggaran	Kemampuan
01. Peningkatan Lembaga Adat yang Pengembangannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 48.062.140.140,00	100%
Total	Rp. 48.062.140.140,00	100%

Singaperba, 26 Oktober 2023

Kepala Bidang Bidang dan Tradisi
Daerah Kabupaten Singaperba, Singaperba

Gede Agung Pratomo, ST., M.A.P.
Pangkat Tk. III (d)
NIP. 198501312013011000





PEMERINTAH KABUPATEN BULLELENG
DINAS KEBUDAYAAN

Jalan Pemuda No. 12 Bulleleng, 81176 Bul. Tg. Bulleleng
 Telp. (0831) 4211111, 4211112, 4211113, 4211114, 4211115, 4211116, 4211117, 4211118, 4211119, 4211120, 4211121, 4211122, 4211123, 4211124, 4211125, 4211126, 4211127, 4211128, 4211129, 4211130, 4211131, 4211132, 4211133, 4211134, 4211135, 4211136, 4211137, 4211138, 4211139, 4211140, 4211141, 4211142, 4211143, 4211144, 4211145, 4211146, 4211147, 4211148, 4211149, 4211150, 4211151, 4211152, 4211153, 4211154, 4211155, 4211156, 4211157, 4211158, 4211159, 4211160, 4211161, 4211162, 4211163, 4211164, 4211165, 4211166, 4211167, 4211168, 4211169, 4211170, 4211171, 4211172, 4211173, 4211174, 4211175, 4211176, 4211177, 4211178, 4211179, 4211180, 4211181, 4211182, 4211183, 4211184, 4211185, 4211186, 4211187, 4211188, 4211189, 4211190, 4211191, 4211192, 4211193, 4211194, 4211195, 4211196, 4211197, 4211198, 4211199, 4211200

PERUMBUKON KOPERASI TAHUN 2023

Dalam rangka menegakkan keputusan pemerintahan yang telah ditetapkan dan disetujui serta dilaksanakan pada hari, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dr. Wawan Sugita**
 Jabatan : **Platip Pejabat Timor Kegiatan/Kepala Bidang Koperasi**

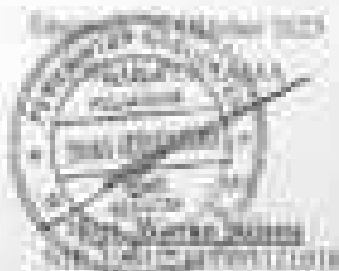
Sebagai Kepala PIRAS PERTAMA

Nama : **Dr. I Gusti Wawan**
 Jabatan : **Kepala Dinas Kebudayaan Kabupaten Bulleleng**

Selaku Wakil Pihak Kedua, selengkap Kepala PIRAS KEDUA

Pihak Pertama dengan ini menegakkan surat kuasa yang selengkap surat keputusan persetujuan ini, dalam rangka menegakkan surat kuasa pada tanggal, seperti yang telah ditetapkan dalam keputusan pemerintahan. Pelaksanaan dan implementasi keputusan surat kuasa tersebut sebagai tanggung jawab kami.

Pihak Kedua dengan ini melakukan persetujuan yang diberikan, serta akan melaksanakan tindakan tersebut sesuai surat dan keputusan ini dan menegakkan tindakan yang diperlukan dalam rangka penjabaran pengabdian dan kerja.



**PERENCANAAN KIBERA TAHUN 2023
PERUBAHAN**

NO	Strategi	Indikator Kinerja	Target
(I)	(II)	(III)	(IV)
1	Terwujudnya Perubahan Lembaga Kelengkapan Seri	- Perentase Lembaga Kelengkapan Seri Yang Tertelusur	100 %
2	Terwujudnya Peningkatan Kapasitas Masyarakat Lembaga Seri	- Perentase Peningkatan Administrasi Jilid Dasar Kapada Masyarakat Lembaga Seri	100 %
		- Perentase Peningkatan Administrasi Berkemampuan Kapada Masyarakat Lembaga Seri	100 %
3	Terwujudnya Peningkatan Seri	- Perentase Peningkatan Seri Terseleksi	100 %
		- Perentase Peningkatan seri Molekuler	100 %

Kategori		Anggaran	Keterangan
1. Pendidikan Kejuruan Yang Menyuarakan Pembinaan Dablah Terhadap Kelayakan	Rp	1.301.379.500,00	APBD
2. Penyelidikan Kelayakan Yang Menyuarakan Pembinaan Dablah Terhadap Kelayakan Kita	Rp	1.211.899.424,00	APBD
Total	Rp	2.513.278.924,00	APBD

Surabaya, 26 October 2021

Pejabat Pembinaan Tenaga Kependidikan





PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS KEBUDAYAAN

Jalan Veteran No. 01 Singaraja, 81131 BULI, Telp. 0362 318348
Email: kebudayan@kab.buleleng.go.id, kebudayan@kab.buleleng.go.id

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. Nyoman Widarna**
Jabatan : **Kabid Sejarah dan Cagar Budaya Dinas Kebudayaan**

Selanjutnya disebut **PIRAK PERTAMA**

Nama : **Drs. I Nyoman Wicandika**
Jabatan : **Kepala Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng**

Selaku Atasan PIRAK pertama, selanjutnya disebut **PIRAK KEDUA**.

Pirak Pertama berjanji akan melaksanakan target kinerja yang selarasnya sesuai lampiran perjanjian ini. Dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Ketersediaan dan kegiatan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pirak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pencapaian penghapusan dan siddhi.

Singaraja, 26 Oktober 2023

PIRAK PERTAMA,



Dr. Nyoman Widarna
Pembina (IV/a)
NIP. 19670413 198003 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PERUBAHAN**

NO	Sumber Kinerja	Indikator Kinerja	Target
01	DB	DB	DB
1	Terselenggaranya Pembinaan Sejarah Lokal	- Peningkatan Peserta yang Berprestasi Aktif dalam Pembinaan Sejarah Lokal	100%
2	Terselenggaranya Penetapan Cagar Budaya	- Peningkatan Cagar Budaya yang Dikembangkan	100%
3	Terselenggaranya Pengelolaan Museum	- Peningkatan Kunjungan Museum	100%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten Kota	Rp. 194.021.916,00	APBD
2. Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten Kota	Rp. 111.861.332,00	APBD
3. Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten Kota	Rp. 100.123.733,00	APBD
4. Pengelolaan Museum Kabupaten Kota	Rp. 1.269.056.101,00	APBD
Total 4 Kegiatan	Rp. 4.694.963.116	APBD

Kepala Dinas Kebudayaan
Kabupaten Badung



Dr. Sri Susanto Widarman
Pembina (P. 1/2019)
NIP. 1964071981990031000

Badung, 26 Oktober 2023
Kabid Sejarah dan Cagar Budaya
Dinas Kebudayaan



Ir. Susanto Widarman
Pembina (P. 1/2019)
NIP. 1964071981990031000



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS KEBUDAYAAN

Jalan Tereas No. 23 Singaraja, 81118 Bali, Telp. 0362 294364
Email: kebudayan@kabupatembuleleng.go.id, kebudayan@kabupatembuleleng.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan kemajuan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ni Putu Supri, SE, M.AP
Jabatan : Kepala Sub-Direksi Umum dan Keuangan Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng

Sebagaimana diwakili PIHAK PERTAMA,

Nama : Ida Ayu Pujiastuti Yuliani, ST, M. Si
Jabatan : Sekretaris Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng

Selaku orang Pihak Pertama, sebagaimana diwakili PIHAK KEDUA,

Pihak Pertama berjanji akan melaksanakan target kinerja yang sebagaimana terdapat tertera pada lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, pelaksanaan dan pengendalian pelaksanaan target kinerja tersebut sesuai dengan bentuk kerja.

Pihak Kedua akan melaksanakan kegiatan yang diperlukan untuk dapat melaksanakan tujuan strategis maupun kinerja dan program ini dan bertanggung jawab atas pelaksanaan dalam rangka pencapaian penganggaran dan output.

Singaraja, 24 Oktober 2023

PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA

Ida Ayu Pujiastuti Yuliani, ST, M. Si
NIP. 1971101119710151000

Ni Putu Supri, SE, M.AP
NIP. 197608111994033000

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PERUBAHAN**

NO	Kasus	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya layanan administrasi umum, kepegawaian dan keuangan tepat waktu dan sesuai ketentuan	<ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya layanan administrasi umum yang tepat waktu dan sesuai ketentuan - Terlaksananya layanan kepegawaian yang tepat waktu dan sesuai ketentuan - Tersedianya layanan keuangan tepat waktu dan sesuai ketentuan 	<ul style="list-style-type: none"> 30 laporan 24 laporan 28 laporan
2	Tersedianya pengabdian masyarakat melalui bentuk tepat waktu dan sesuai ketentuan	Tersedianya laporan pengabdian masyarakat melalui bentuk tepat waktu dan sesuai ketentuan	18 laporan

Sub Kegiatan		Anggaran
1. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Rp	4.957.823.500
2. Pelaksanaan pemenuhan kebutuhan dan pengisian kembali keuangan SKPD	Rp	256.212.529
3. Pemenuhan pemenuhan kebutuhan barang milik daerah	Rp	13.279.718
4. Pemenuhan komponen instalasi listrik perumahan kampung kota	Rp	10.000.000
5. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp	18.958.430
6. Penyediaan peralatan rumah tangga	Rp	-
7. Penyediaan bahan logistik kantor	Rp	88.722.297
8. Penyediaan barang konsumsi dan pengembalian	Rp	13.848.000
9. Penyediaan bahan bahan dan pemenuhan perundang undangan	Rp	1.540.000
10. Fasilitas lingkungan kerja	Rp	28.352.842
11. Penyelenggaraan rapat tahunan dan kegiatan SKPD	Rp	188.017.375
12. Penyediaan jasa cetak dokumen	Rp	273.075.811
13. Penyediaan jasa komunikasi, termasuk daya air dan listrik	Rp	172.000.000
14. Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Rp	192.000.000
15. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp	269.992.401
16. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan asuransi kendaraan dinas operasional dan lapangan	Rp	222.058.553
17. Penyelenggaraan pelatihan dan minat masyarakat	Rp	25.000.000
18. Penyelenggaraan Kefabersihan Gedung Rumah dan Perumahan Lainnya	Rp	21.978.000
	Jumlah	Rp. 6.411.732.219

Surabaya, 28 Oktober 2023

Seorang Lurah Ketrampilan
Kabupaten Paksi



Ibu Ayu Farida Yuliani, SH, M.Si
NIP. 197105198012004

Kepala Sub Bagian Umum dan
Keuangan



Ni Putri Sari, S1, M.AP
NIP. 197908198012002



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS KEBUDAYAAN

Jalan Yasaoka No. 27 Singaraja, 81114 Bali, Telp. 0361 736444
 Email: info@kabupatenbuleleng.go.id Website: www.kabupatenbuleleng.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dewa Ayu Pita Susilawati, S.S., M.Hum.
 Jabatan : Kepala Unit Pelaksanaan Teknik (UPT) Gedung Kirtya
Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng

selengkapnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Dr. I Nyoman Wicandika
 Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan Kabupaten Buleleng

selaku Atasan pejabat pertama, selengkapnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan melaksanakan target kinerja yang sebelumnya sudah terdapat perjanjian, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan melaporkan hasilnya yang diperlukan dalam rangka perbaikan pelaksanaan dan hasil.

Singaraja, 14 Oktober 2023

PIHAK PERTAMA

Dewa Ayu Pita Susilawati, S.S., M.Hum.
 NIP. 197001101994012001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PERUBAHAN**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(a)	(b)	(c)	(d)
1	Terselenggaranya pengabdian keahlii Museum Gedung Kertya	Jumlah Pelaksanaan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Keahlian secara Terpadu	27 Laporan
2	Terselenggaranya layanan atau masyarakat terdampak secara	Jumlah Penyelenggaraan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	17 Laporan
3	Terselenggaranya pelaksanaan pengelolaan Museum	Jumlah Penyelenggaraan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Museum	2 Unit

Sah Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelaksanaan, pengembangan dan pemanfaatan Keahlian secara Terpadu	Rp. 647.126.700,00	APBD
2. Penyelenggaraan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	Rp. 780.000.700,00	APBD
3. Penyelenggaraan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Museum	Rp. 51.885.510,00	APBD
Total	Rp. 1.938.956.100,00	APBD

Kepala Dinas Kebudayaan
Kabupaten Bandung



[Signature]

DR. I. Yohana Winandika
Pengarah Dinas Kebudayaan
No. 190/100/190001/1/2021

Singgaja, 26 Oktober 2021
Kepala Unit Pelaksana Teknis (UPT)
Gedung Kertya

[Signature]

Dona Ayu Prita Rezekwati, S.P., M. Hum.
Pemohon (UPT)
NIP. 197001301990012001



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS KEBUDAYAAN

Jalan Veteran No. 13 Ngurah, 81132-Bali, Tlp. (0361) 201000

Email:

Website:

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ida Kuning Ardana
Jabatan : Kepala Sub TU/UPD Gedung Kota

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : Dima Ayu Purni Sasliana, S.S. M. Hum.
Jabatan : Kepala TU/UPD Gedung Kota

Selain nama pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Pihak pertama berjanji akan menyediakan target kinerja yang seharusnya sesuai konsep perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keterbacaan dan legibilitas mencapai target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemenuhan penganggaran dan target.

Ngurah, 20 October 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

Dima Ayu Purni Sasliana, S.S. M. Hum.
NIP. 199010301990012001

Ida Kuning Ardana
NIP. 196312211960011002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PERUBAHAN**

No	Isu atau Kinerja	Indikator Kinerja	Target Tahun
01	Tercapainya dokumen rencana kegiatan pada LPFD Gedung Karya	Jumlah dokumen rencana kegiatan LPFD Gedung Karya	3 Dokumen
Jumlah Laporan Kegiatan rencana kegiatan LPFD Gedung Karya		12 Laporan	
Jumlah Laporan Pelaksana kegiatan LPFD Gedung Karya		12 Laporan	

Kepala LPFD Gedung Karya



Hery Anas Purno Sutopo, S.S., M.M.
Penasihat LPFD
NIP. 19611210 198003 1 001

Surabaya, 26 Oktober 2023

Kepala Sub. TU LPFD Gedung Karya



Ida Rosalia Arifika
Penasih (Sub)
NIP. 19611210 198003 1 001

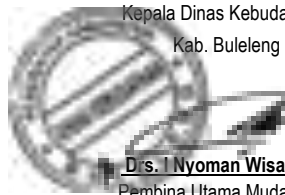
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BULELENG

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target/Satuan
1	2	3
Meningkatnya pelestarian dan pengelolaan cagar budaya	- Persentase Desa Adat yang Lestari	32,57 %
	- Persentase Budaya Tak Benda yang Lestari	33,33 %
	- Persentase Sejarah Lokal yang Terbina	100 %
	- Persentase Kunjungan Wisatawan ke Museum	80 %
	- Persentase Cagar Budaya yang Lestari	30 %
Terwujudnya Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja SKPD	- Indeks Kepuasan Masyarakat	88
	- Nilai AKIP	65
	- Persentase Capaian Kinerja SKPD	100 %

Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	7.007.224.092,00	Sumberdana APBD
Program Pengembangan Kebudayaan	50.253.836.564,00	Sumberdana APBD
Program Pengembangan Kesenian Tradisional	1.761.519.509,00	Sumberdana APBD
Program Pembinaan Sejarah	194.021.936,00	Sumberdana APBD
Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya	231.835.087,00	Sumberdana APBD
Program Pengelolaan Permuseuman	1.269.056.103,00	Sumberdana APBD
TOTAL 6 PROGRAM	60.717.493.291,00	Sumberdana APBD

Singaraja, 26 Oktober 2023

Kepala Dinas Kebudayaan
Kab. Buleleng



Drs. Nyoman Wisandika

Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19661008 199803 1 001

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEBUDAYAAN KABUPATEN BULELENG
BULAN JANUARI - DESEMBER TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Program	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)		Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15,00	16	17	18
I	Kepala Dinas																
1	Meningkatnya pelestarian adat dan budaya	1 Persentase Cagar Budaya yang lestari	%	30	Januari	-	-	-		1 Program pelestarian dan pengelolaan cagar budaya	231.835.087	Januari	15.817.306	-	-	SPJ masih dalam proses	Kepala Dinas Kebudayaan
					Februari	-	-	-				Februari	16.802.931	13.697.385,00	81,52	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Maret	-	-	-				Maret	17.967.738	14.076.585,00	78,34	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					April	10	10	100	1 Obyek Cagar Budaya yang didaftarkan			April	23.066.863	16.221.385,00	70,32	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Mei	-	-	-				Mei	15.692.955	13.424.885,00	85,55	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Juni	10	10	100	1 Obyek Cagar Budaya yang didaftarkan			Juni	15.471.806	13.057.385,00	84,39	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Juli	-	-	-				Juli	36.569.328	22.128.385,00	60,51	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Agustus	10	10	100	1 Obyek Cagar Budaya yang didaftarkan			Agustus	15.251.999	15.329.385,00	100,51	Beberapa SPJ di bulan lalu baru terealisasi di Bulan Agustus	
					September	-	-	-				September	9.820.123	15.364.885,00	156,46	Beberapa SPJ di bulan lalu baru terealisasi di Bulan September	
					Oktober	-	-	-				Oktober	35.814.157	14.929.385,00	41,69	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					November	-	-	-				November	20.439.758	51.779.750,00	253,33	Beberapa SPJ di bulan lalu baru terealisasi di Bulan Nopember	
					Desember	-	-	-				Desember	9.120.123	38.114.770,00	417,92	Beberapa SPJ di bulan lalu baru terealisasi di Bulan Desember	
		2 Persentase Budaya tak benda yang lestari	%	33,33	Januari	-	-	-		2 Program pengembangan kesenian tradisional	1.761.519.509	Januari	241.165.059	-	-	SPJ masih dalam proses	
					Februari	1,67	1,67	100,00	Terlaksananya kegiatan Pembinaan Gong Kebyar			Februari	14.635.059	15.635.056,00	106,83	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Pebruari	
					Maret	3,33	3,33	100,00	Pembinaan kepada Sekaa Balaganjur			Maret	19.315.059	239.635.056,00	1.241	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Maret	
					April	3,33	3,33	100,00	Pembinaan kepada Sanggar Seni Gong Kebyar Dewasa, Wanita dan Anak-anak Duta Kab Buleleng			April	240.720.899	14.635.056,00	6,08	Beberapa SPJ masih dalam proses pengaituan	
					Mei	3,33	3,33	100,00	Pembinaan Wimbakara Balaganjur Remaja Sekaa Balaganjur Alangen Adgimukti Desa Busungbiu duta kab Buleleng dan pelaksanaan pembinaan Peed Aya yang dibawakan oleh Sekaa Truna-Truni Astiti Bhakti. Desa Giri Mas. Sangsit duta Kab.Buleleng di Gedung Kesenian Gde Manik Singaraja			Mei	18.745.059	239.635.056,00	1.278,39	Beberapa SPJ Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Mei	

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Program	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)		Keterangan
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15,00	16		17
					Juni	3,33	3,33	100,00	Pembinaan Joged Bumbung Klasik Di Sanggar Seni Dharma Sabti Desa Bila Kubutambahan dan pembinaan Gong Kebyar Legendaris pada Sekaa Gong Saba Sawitra di Desa Tejakula yang merupakan Duta Kab Buleleng pada PKB XI V Thn 2023			Juni	14.635.059	14.635.056,00	100,00	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Juli	6,67	6,67	100,00	1. Pembinaan sekaa gong wanita Br/Ds tampekan Kec Banjar 2. Pembinaan sekaa gong anak-anak/remaja di Ds.Br Tampekan. Banjar 3. Pembinaan kepada peserta pawai budaya Lovina Festival 2023 4. Pembinaan kepada sekaa desa banyuning pada penutupan Lovina Festival			Juli	253.989.031	90.585.056,00	35,66	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Agustus	3,33	3,33	100,00	(1). pembinaan kepada Sekaa Genggong Dharma Jati di Balai Masyarakat Banjar Dinas Witajati, Desa Selat Kecamatan Sukasada (2) pembinaan kepada Sekaa Gong Wanita Candra Gita Kelurahan Banjar Teoal			Agustus	14.745.059	91.660.896,00	621,64	Beberapa SPJ Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Agustus	
					September	3,33	3,33	100,00	(1).Pembinaan Tahap II, sekaa gong anak-anak/remaja di Ds.Br Tampekan. Banjar (2). Pembinaan Sekaa Balaganjur Bala Goak Desa Panji. Kec. Sukasada			September	14.635.059	97.065.056,00	663,24	Beberapa SPJ Bulan lalu, baru terealisasi di bulan September	
					Oktober	3,33	3,33	100,00	Pembinaan Sekaa Gong Wanita di Desa Pakisan, Kec.Kubutambahan			Oktober	462.663.919	14.635.056,00	3,16	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					November	1,67	1,67	100,00	Pelaksanaan pembinaan / Pelatihan instrumen Rebab oleh Prof. Dr. Pande Made Sukerta, S. Kar., M. Si.,Dosen Institut Seni Indonesia Surakarta bekerjasama dengan Dinas Kebudayaan Kab.Buleleng kepada seniman karawitan di wantilan sasana Budaya Sinaraja			November	451.635.059	854.106.056,00	189,11	Beberapa SPJ Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Nopember	
					Desember	-	-	-				Desember	14.635.188	86.180.637,00	588,86	Beberapa SPJ Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Desember	
		3 Persentase desa adat yang lestari	%	32,57	Januari	-	-	-		3 Program pengembangan kebudayaan	50.253.836.564	Januari	96.584.334	-	-	SPJ masih dalam proses	
					Februari	-	-	-				Februari	4.108.366.689	86.183.338,00	2,10	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Maret	3,26	3,26	100,00	Pembinaan 1 Desa Adat			Maret	3.127.311.832	3.927.963.338,00	125,60	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Maret	
					April	3,26	3,26	100,00	Pembinaan 1 Desa Adat			April	4.189.599.232	2.040.725.838,00	48,71	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Mei	3,26	3,26	100,00	Pembinaan 1 Desa Adat			Mei	2.105.434.094	6.279.526.136,00	298,25	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Mei	
					Juni	3,26	3,26	100,00	Pembinaan 1 Desa Adat			Juni	1.636.497.768	1.394.782.526,00	85,23	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Juli	3,26	3,26	100,00	Pembinaan 1 Desa Adat			Juli	4.242.667.051	5.482.633.836,00	129,23	Beberapa SPJ dari Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Juli	

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							Penanggung jawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Program	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	
					Agustus	3,26	3,26	100,00	Pembinaan 1 Desa Adat			Agustus	1.595.673.352	1.657.727.546,00	103,89	Beberapa SPJ dari Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Agustus	
					September	3,26	3,26	100,00	Pembinaan 1 Desa Adat			September	1.190.362.308	1.126.196.669,00	94,61	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Oktober	3,26	3,26	100,00	Pembinaan 1 Desa Adat			Oktober	18.090.834.918	5.734.827.136,00	31,70	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					November	3,26	3,26	100,00	Pembinaan 1 Desa Adat			November	9.790.985.112	21.896.769.101,00	223,64	Beberapa SPJ dari Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Nopember	
					Desember	3,23	3,23	100,00	Pembinaan 1 Desa Adat			Desember	79.519.874	393.706.117,00	495,10	Beberapa SPJ dari Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Desember	
		4 Persentase Sejarah Lokal yang Terbina	%	100	Januari	-	-	-		4 Program Pembinaan Sejarah	194.021.936	Januari	15.739.665	-	-	SPJ masih dalam proses	
					Februari	-	-	-				Februari	17.181.501	15.939.376,00	92,77	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Maret	-	-	-				Maret	16.639.665	16.463.376,00	98,94	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					April	100	100	100,00	Sosialisasi Cagar Budaya 10 Orang			April	17.813.969	15.439.376,00	86,67	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Mei	-	-	-				Mei	16.169.588	15.005.488,00	92,80	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Juni	-	-	-				Juni	17.275.037	13.722.088,00	79,43	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Juli	-	-	-				Juli	19.319.104	16.242.088,00	84,07	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Agustus	-	-	-				Agustus	17.169.665	15.407.088,00	89,73	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					September	-	-	-				September	19.243.169	18.987.588,00	98,67	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Oktober	-	-	-				Oktober	15.208.521	14.484.088,00	95,24	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					November	-	-	-				November	14.822.416	21.769.743,00	146,87	Beberapa SPJ dari Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Nopember	
					Desember	-	-	-				Desember	7.439.636	27.444.176,00	368,89	Beberapa SPJ dari Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Desember	
		5 Persentase Kunjungan Wisatawan ke Museum	%	80	Januari	-	-	-		5 Program Pengelolaan Permuseuman	1.269.056.103	Januari	159.104.258	-	-	SPJ masih dalam proses	
					Februari	-	-	-				Februari	116.725.606	39.206.017,00	33,59	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Maret	-	-	-				Maret	36.355.607	119.173.937,00	327,80	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Maret	
					April	-	-	-				April	189.134.859	94.191.017,00	49,80	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Mei	-	-	-				Mei	146.105.607	66.838.937,00	45,75	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Juni	-	-	-				Juni	62.630.607	32.190.097,00	51,40	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Juli	-	-	-				Juli	301.719.573	167.247.447,00	55,43	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Agustus	-	-	-				Agustus	36.355.610	80.873.017,00	222,45	Beberapa SPJ dari Bulan lalu baru terealisasi di bulan Agustus	

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Program	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)		Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15,00	16	17	18
		8	Persentase Capaian Kinerja SKPD	%	100	Januari	100	100	100	1 Laporan Capaian Kinerja							
						Februari	100	100	100	1 Laporan Capaian Kinerja							
						Maret	100	100	100	1 Laporan Capaian Kinerja							
						April	100	100	100	1 Laporan Capaian Kinerja							
						Mei	100	100	100	1 Laporan Capaian Kinerja							
						Juni	100	100	100	1 Laporan Capaian Kinerja							
						Juli	100	100	100	1 Laporan Capaian Kinerja							
						Agustus	100	100	100	1 Laporan Capaian Kinerja							
						September	100	100	100	1 Laporan Capaian Kinerja							
						Oktober	100	100	100	1 Laporan Capaian Kinerja							
						November	100	100	100	1 Laporan Capaian Kinerja							
						Desember	100	100	100	1 Laporan Capaian Kinerja							
TOTAL ANGGARAN (RP)											60.717.493.291,00		60.717.493.291,00	60.265.018.817,00			

Singaraja, 5 Januari 2024
 Kepala Dinas Kebudayaan
 Kabupaten Buleleng



Drs. I Nyoman Wisandika
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 196610081998031001

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)		Keterangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
					Maret	8,33	8,33	100	1 Kali Memfasilitasi Permasalahan Subak Abian Empelan Desa Julah Kecamatan Tejakula									
					April	8,33	8,33	100	1 Kali Memfasilitasi Permasalahan Subak Sambangan Desa Sambangan Kecamatan Sukasada									
					Mei	8,33	8,33	100	1 Kali Fasilitasi Pelaksanaan Podcast terkait Subak yang berkolaborasi dengan Sekolah Tinggi Mpu Kuturan Singaraja, MK TV dan Majelis Subak Kabupaten Buleleng									
					Juni	8,33	8,33	100	1 Kali Fasilitasi Subak Abian Banyu Urip Desa Penyabangan Kecamatan Gerokgak yang mendapat bantuan hibah Bupati Buleleng tahun 2023									
					Juli	8,33	8,33	100	1 Kali Fasilitasi Subak Abian Paras Jambul Desa Selat Kecamatan Sukasada Kabupaten Buleleng									
					Agustus	8,33	8,33	100	1 Kali Lanjutan memfasilitasi Subak Abian Paras Jambul Desa Selat Kecamatan Sukasada Kabupaten Buleleng									
					September	8,33	8,33	100	1 Kali Melaksanakan Monitoring Hibah pada Subak Abian Batu Ngadeg Luhur Desa Tajun Kec. Kubutambahan									
					Oktober	8,33	8,33	100	1 Kali Melaporkan Hasil Optimalisasi Kemajuan dan pelestarian Subak di Kabupaten Buleleng Kepada Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan									
					November	8,33	8,33	100	Undangan Pembentukan dan Pengukuhan Majelis Alit Subak dan Subak Abian Kecamatan Tejakula									
					Desember	8,37	8,37	100	Koordinasi Kepada Kepala Desa Julah terkait tindak lanjut pelimpahan Asset Sepeda Motor Mio Z. Nopol DK 5650 milik Subak Empelan Desa Julah Kecamatan Tejakula dari Klijan Subak lama kepada Klijan Subak Baru									
Total Anggaran (Rp)											48.662.140.140	48.662.140.140	48.435.346.937					
BIDANG KESENIAN																		
1	Terwujudnya Pembinaan Lembaga/Kelompok Seni	1	Persentase lembaga/kelompok seni yang terbina	%	100	Januari	-	-	-	1	Pembinaan kesenian yang masyarakat pelakunya dalam daerah/kabupaten	1.761.519.509	Januari	241.165.059,00	-	-	SPJ masih dalam proses	Kepala Bidang Kesenian
						Pebruari	5,00	5,00	100				Februari	14.635.059,00	15.635.056,00	107	Telah terealisasi	
						Maret	10,00	10,00	100	Terlaksananya Pembinaan Gong Kebyar kepada Sanggar dan Desa dan Pembinaan kepada Sanggar Tari Eka Gayatri Kubutambahan dan Sanggar Tari Pradnya Larasati Tejakula			Maret	19.315.059,00	239.635.056,00	1.241	pencairan Hibah tri wulan pertama	
						April	10,00	10,00	100	Terlaksananya kegiatan Pembinaan Gong Kebyar			April	240.720.899,00	14.635.056,00	6,08	SPJ Hibah sedang dalam proses pengajuan	
						Mei	10,00	10,00	100	Terlaksananya kegiatan pagelaran seni budaya Tari di RTH Taman Bung Karno			Mei	18.745.059,00	239.635.056,00	1.278,39	Pencairan hibah yang seharusnya bulan lalu menjadi ke bulan mei	

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)		Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					Juni	10,00	10,00	100	Terlaksananya kegiatan pembinaan seni budaya dalam rangka persiapan Pesta Kesenian Bali			Juni	14.635.059,00	14.635.056,00	100,00	Beberapa SPJ sedang dalam proses pengajuan	
					Juli	20,00	20,00	100	Terlaksananya kegiatan pembinaan seni budaya dalam acara Pekan Apresiasi Seni serta Festival Luvana			Juli	253.989.031,00	90.585.056,00	35,66	Beberapa SPJ sedang dalam proses pengajuan	
					Agustus	10,00	10,00	100	Terlaksananya kegiatan pembinaan seni budaya dalam rangka Pergelaran HUT RI			Agustus	14.745.059,00	91.660.896,00	621,64	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Agustus	
					September	10,00	10,00	100	Terlaksananya kegiatan pembinaan seni budaya dalam rangka Pergelaran Pekan Apresiasi Seni			September	14.635.059,00	97.065.056,00	663,24	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan September	
					Oktober	10,00	10,00	100	Terlaksananya kegiatan pembinaan seni budaya dalam rangka Pergelaran Pekan Apresiasi Seni			Oktober	462.663.919,00	14.635.056,00	3,16	Beberapa SPJ sedang dalam proses pengajuan	
					Nopember	5,00	5,00	100	Terlaksananya kegiatan pembinaan seni budaya dalam rangka Pergelaran Pekan Apresiasi Seni			November	451.635.059,00	854.106.056,00	189,11	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan November	
					Desember	-	-	-				Desember	14.635.188,00	86.180.637,00	588,86	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Desember	
2	Terwujudnya Pelayanan Kepada Masyarakat/Lembaga Seni	2 Persentase pelayanan administrasi hibah bansos bagi masyarakat/lembaga seni	%	100	Januari	-	-	-									
					Pebruari	-	-	-									
					Maret	-	-	-									
					April	-	-	-									
					Mei	-	-	-									
					Juni	-	-	-									
					Juli	-	-	-									
					Agustus	-	-	-									
					September	-	-	-									
					Oktober	-	-	-									
					Nopember	-	-	-									
					Desember	100	100	100	Laporan realisasi administrasi Hibah Bansos kepada Masyarakat/Lembaga Seni dengan jumlah penerima 46 kelompok								
		3 Persentase pelayanan administrasi rekomendasi bagi masyarakat/lembaga seni	%	100	Januari	-	-	-		2	Pengelolaan kebudayaan yang masyarakat pelakunya dalam daerah/kabupaten	1.591.696.424	Januari	43.774.420	-	-	SPJ masih dalam proses
					Pebruari	-	-	-					Februari	47.481.365	39.648.446,00	83,50	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					Maret	-	-	-					Maret	48.974.420	37.848.446,00	77,28	SPJ masih dalam proses pengajuan
					April	-	-	-					April	42.244.255	37.848.446,00	89,59	SPJ sedang dalam proses ajuan
					Mei	-	-	-					Mei	1.023.194.284	48.918.444,00	4,78	SPJ kegiatan sedang dalam proses
					Juni	-	-	-					Juni	51.174.416	847.098.444,00	1.655,32	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Juni
					Juli	-	-	-					Juli	61.530.640	214.728.944,00	348,98	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Juli
					Agustus	-	-	-					Agustus	50.134.420	51.594.924,00	102,91	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Agustus
					September	-	-	-					September	106.978.221	57.748.444,00	53,98	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					Oktober	-	-	-					Oktober	40.926.820	37.848.444,00	92,48	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					Nopember	100	100	100	Pemberian Rekomendasi Kepada Seniman Lukis Kaca atas nama Ketut Santosa untuk menerima penghargaan Pengabdian Seni Adi Sewaka Nugraha Tahun 2023				November	37.774.420	114.219.444,00	302,37	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Nopember

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)		Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					Oktober	100	100	100	Terlaksananya pertunjukan Drama Musikal di RTH Taman Bung Karno								
					November	100	100	100	Terlaksananya pertunjukan Topeng Kreasi Modern di RTH Taman Bung Karno								
					Desember	100	100	100	Terlaksananya pertunjukan Joged Inovatif di RTH Taman Bung Karno oleh Sekaa Joged Wahyu Ilir dari Desa Nagasari								
Total Anggaran (Rp)											3.353.215.933		3.353.215.933	3.344.102.681			
BIDANG SEJARAH																	
1	Terwujudnya Penetapan Cagar Budaya	1. Persentase Cagar budaya yang didaftarkan	%	100	Januari	-	-	-		1. Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	131.661.332	Januari	10.836.562	-	-	SPJ masih dalam proses	Kepala Bidang Sejarah
					Februari	-	-	-				Februari	11.253.959	8.716.712	77,45	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Maret	-	-	-				Maret	12.087.051	8.655.912	71,61	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					April	33	33	100	1 Obyek Cagar Budaya yang didaftarkan			April	18.026.176	11.440.712,00	63,47	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Mei	-	-	-				Mei	10.712.268	8.644.212,00	80,69	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Juni	33	33	100	1 Obyek Cagar Budaya yang didaftarkan			Juni	10.591.119	8.276.712,00	78,15	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Juli	-	-	-				Juli	19.445.141	15.846.712,00	81,49	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Agustus	34	34	100	1 Objek Cagar Budaya yang didaftarkan			Agustus	10.371.312	10.548.712,00	101,71	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Agustus	
					September	-	-	-				September	4.839.436	9.944.212,00	205,48	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan September	
					Oktober	-	-	-				Oktober	10.139.436	10.148.712,00	100,09	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Oktober	
					November	-	-	-				November	9.019.436	21.091.617,00	233,85	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan November	
					Desember	-	-	-				Desember	4.339.436	16.553.424,00	381,46	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Desember	
										2. Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	100.173.755	Januari	4.980.744	-	-	SPJ masih dalam proses	
												Februari	5.548.972	4.980.673	89,76	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
												Maret	5.880.687	5.420.673	92,18	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
												April	5.040.687	4.780.673,00	94,84	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
												Mei	4.980.687	4.780.673,00	95,98	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
												Juni	4.880.687	4.780.673,00	97,95	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
												Juli	17.124.187	6.281.673,00	36,68	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
												Agustus	4.880.687	4.780.673,00	97,95	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
												September	4.980.687	5.420.673,00	108,83	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan September	

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)		Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												Oktober	25.674.721	4.780.673,00	18,62	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
												November	11.420.322	30.688.133,00	268,72	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan November	
												Desember	4.780.687	21.561.346,00	451,01	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Desember	
2	Terwujudnya Pembinaan Sejarah Lokal	2 Persentase Peserta Yang Berperan Aktif dalam Pembinaan Sejarah Lokal	%	100	Januari	-	-	-		3	Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	194.021.936	Januari	15.739.665	-	-	SPJ masih dalam proses
					Februari	-	-	-					Februari	17.181.501	15.939.376	92,77	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					Maret	-	-	-					Maret	16.639.665	16.463.376	98,94	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					April	100	100	100	Sosialisasi Cagar Budaya 10 Orang				April	17.813.969	15.439.376,00	86,67	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					Mei	-	-	-					Mei	16.169.588	15.005.488,00	92,80	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					Juni	-	-	-					Juni	17.275.037	13.722.088,00	79,43	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					Juli	-	-	-					Juli	19.319.104	16.242.088,00	84,07	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					Agustus	-	-	-					Agustus	17.169.665	15.407.088,00	89,73	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					September	-	-	-					September	19.243.169	18.987.588,00	98,67	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					Oktober	-	-	-					Oktober	15.208.521	14.484.088,00	95,24	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					November	-	-	-					November	14.822.416	21.769.743,00	146,87	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan November
					Desember	-	-	-					Desember	7.439.636	27.444.176,00	368,89	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di bulan Desember
3	Terwujudnya Pengelolaan Museum	3 Persentase Kunjungan Museum	%	100	Januari	8	8	100	Laporan Kunjungan Wisatawan Bulan Januari	4	Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota	1.269.056.103	Januari	159.104.258	-	-	SPJ masih dalam proses
					Februari	8	8	100	Laporan Kunjungan Wisatawan Bulan Pebruari				Februari	116.725.606	39.206.017	33,59	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					Maret	8	8	100	Laporan Kunjungan Wisatawan Bulan Maret				Maret	36.355.607	119.173.937	327,80	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Maret
					April	8	8	100	Laporan Kunjungan Wisatawan Bulan April				April	189.134.859	94.191.017	49,80	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					Mei	8	8	100	Laporan Kunjungan Wisatawan Bulan Mei				Mei	146.105.607	66.838.937	45,75	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Mei
					Juni	8	8	100	Laporan Kunjungan Wisatawan Bulan Juni				Juni	62.630.607	32.190.097,00	51,40	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab			
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)		Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
		3	%	100	Nopember	-	-	-	75 responden										
		Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan kinerja yang disusun tepat waktu dan sesuai ketentuan	%	100	Desember	50	50	100	DPA Induk(1), PK Induk(1), RAAPK Induk (1), CRAAPK 2022 (1), Laporan Realisasi Program/Kegiatan Desember 2022 (1)										
					Januari	100	100	100	100	100	Renja 2024 (1), CRAAPK Januari (1), Laporan Program/Kegiatan Januari (1), SIRUP 2023 (1)								
					Pebruari	100	100	100	100	100	RKT (1), LKPJ (1), LPPD (1), CRAAPK Pebruari (1), Laporan Realisasi Program/Kegiatan Pebruari (1)								
					Maret	100	100	100	100	100	CRAAPK Maret (1), Laporan Realisasi Program/Kegiatan Maret (1), Laporan RANHAM (1)								
					April	100	100	100	100	100	LKJIP (1), CRAAPK April (1), Laporan Realisasi Program/Kegiatan April (1)								
					Mei	100	100	100	100	100	CRAAPK Mei (1), Laporan Realisasi Program/Kegiatan Mei (1)								
					Juni	100	100	100	100	100	CRAAPK Juni (1), Laporan Realisasi Program/Kegiatan Juni (1)								
					Agustus	100	100	100	100	100	CRAAPK Juli (1), Laporan Realisasi Program/Kegiatan Juli (1), Laporan RANHAM (1)								
					September	100	100	100	100	100	CRAAPK Agustus (1), Laporan Realisasi Program/Kegiatan Agustus (1)								
					Oktober	100	100	100	100	100	CRAAPK September (1), Laporan Realisasi Program/Kegiatan September (1)								
					Nopember	100	100	100	100	100	Renja Perubahan (1), RKA Perubahan (1), DPA Perubahan (1), PK Perubahan (1), RAAPK Perubahan (1), SIRUP Perubahan(1), CRAAPK Oktober (1), Laporan Realisasi Program/Kegiatan Oktober (1)								
					Desember	100	100	100	100	100	RKA Induk 2024 (1), CRAAPK Nopember (1), Laporan Realisasi Program/Kegiatan Nopember (1), Laporan RANHAM (1)								
		4	%	100	Januari	100	100	100	SK PPTK (1), SK PBJ (1), Laporan Layanan Informasi Desember 2022 (1), Laporan RB 2022 (1), Gaji Berkala (2)	2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	408.207.744	Januari	41.871.899,00	-	-	SPJ masih dalam proses		
					Pebruari	100	100	100	SK Tim Media (1), SK Pengelola Informasi (1), SK Pengelola Website (1), Usulan Pensiun (3), Gaji Berkala (2), Laporan Layanan Informasi Januari (1)				Pebruari	30.831.899,00	7.326.500,00	23,76	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan		
					Maret	100	100	100	SK RB (1), SK SPIP (1), SK Agen Perubahan (1), Laporan Layanan Informasi Pebruari (1), usulan sata rencana (1)				Maret	6.331.899,00	34.099.718,00	538,54	Realisasi dari target di Bulan Januari s/d Maret		

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)		Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					April	100	100	100	Laporan Layanan Informasi Maret (1)			April	58.446.399,00	32.904.900,00	56,30	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Mei	100	100	100	Laporan Layanan Informasi April (1), Usulan kenaikan pangkat (3)			Mei	11.589.899,00	23.330.100,00	201,30	Beberapa SPJ bulan lalu terealisasi di bulan Mei	
					Juni	100	100	100	Laporan Layanan Informasi Mei (1)			Juni	135.505,00	1.992.000,00	1.470,06	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan Juni	
					Juli	100	100	100	Laporan Layanan Informasi Juni (1)			Juli	68.113.894,00	68.132.924,00	100,03	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan Juli	
					Agustus	100	100	100	Laporan Layanan Informasi Juli (1)			Agustus	831.899,00	6.824.000,00	820,29	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan Agustus	
					September	100	100	100	Laporan Layanan Informasi Agustus (1)			September	831.899,00	14.778.500,00	1.776,48	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan September	
					Oktober	100	100	100	Laporan Layanan Informasi September (1)			Oktober	187.558.757,00	7.203.000,00	3,84	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Nopember	100	100	100	SK PPTK Perubahan (1), Laporan Layanan Informasi Oktober (1)			Nopember	831.899,00	106.750.196,00	12.832	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan Nopember	
					Desember	100	100	100	Anjab dan ABK (1), SP dan SOP (1), Laporan Layanan Informasi Nopember (1)			Desember	831.896,00	82.551.432,00	9.923	Efisiensi Anggaran	
				5	Persentase layanan administrasi keuangan tepat waktu dan sesuai ketentuan	%	100			3	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	5.210.140.098	Januari	1.045.284.599	169.657.269	16,23	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan
					Pebruari	100	100	100	Laporan Keuangan Januari, Laporan Penerimaan (1)			Pebruari	565.023.326	191.169.630	33,83	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Maret	100	100	100	Laporan Keuangan (1), Laporan Penerimaan (1)			Maret	654.626.736	602.070.584	91,97	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					April	100	100	100	Laporan Keuangan (1), Laporan Penerimaan (1)			April	387.185.316	665.262.893	171,82	Realisasi dari target Bulan Januari	
					Mei	100	100	100	Laporan Keuangan (1), Laporan Penerimaan (1)			Mei	676.205.766	381.283.796	56,39	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Juni	100	100	100	Laporan Keuangan (1), Laporan Penerimaan (1)			Juni	278.130.225	633.717.775	227,85	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan	
					Juli	100	100	100	Laporan Keuangan (1), Laporan Penerimaan (1)			Juli	789.069.447	369.995.345	46,89	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Agustus	100	100	100	Laporan Keuangan (1), Laporan Penerimaan (1)			Agustus	302.372.117	366.173.396	121,10	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan Agustus	
					September	100	100	100	Laporan Keuangan (1), Laporan Penerimaan (1)			September	162.110.528	362.530.503	223,63	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan September	
					Oktober	100	100	100	Laporan Keuangan (1), Laporan Penerimaan (1)			Oktober	285.952.228	359.430.193	125,70	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan Oktober	
					Nopember	100	100	100	Laporan Keuangan (1), Laporan Penerimaan (1)			Nopember	64.178.156	409.301.556	637,76	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan Nopember	
					Desember	100	100	100	Laporan Keuangan (1), Laporan Penerimaan (1)			Desember	1.654	570.635.702	199,56	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan Desember	
										4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	867.068.102	Januari	186.284.878,00	13.739.843,00	7,38	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)		Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												Pebruari	22.695.100,00	50.902.158,00	224,29	Realisasi dari target di Bulan Januari dan Pebruari. Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
												Maret	15.995.100,00	85.438.098,00	534,15	Realisasi dari target di Bulan Januari s/d Maret	
												April	189.053.814,00	73.877.495,00	39,08	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
												Mei	15.995.100,00	65.540.012,00	409,75	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan Mei	
												Juni	15.995.100,00	66.344.203,00	414,78	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan Juni	
												Juli	189.889.634,00	68.151.733,00	35,89	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
												Agustus	15.995.100,00	83.354.962,00	521,13	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan Agustus	
												September	15.995.100,00	74.078.610,00	463,13	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan September	
												Oktober	167.178.976,00	65.458.454,00	39,15	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
												Nopember	15.995.100,00	75.932.509,00	474,72	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan Nopember	
												Desember	15.995.100,00	128.260.802,00	801,88	Beberapa SPJ bulan lalu, baru terealisasi di bulan Desember	
		6 Persentase layanan administrasi perkantoran tepat waktu dan sesuai ketentuan	%	100	Januari	100	100	100	Laporan Aset dan Persediaan 2022 (1)	5 Administrasi Barang Milik Daerah pada Peranekat Daerah	53.279.718	Januari	13.766.968,00	-	-	SPJ masih dalam proses	
					Pebruari	100	100	100	Rekon Aset dan Persediaan Januari (1)			Pebruari	-	4.439.976,00	32,25	Realisasi dari taerget Bulan Januari. Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Maret	100	100	100	Rekon Aset dan Persediaan Pebruari (1)			Maret	-	4.439.976,00	32,25	Realisasi dari taerget Bulan Januari. Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					April	100	100	100	Rekon Aset dan Persediaan Maret (1)			April	13.101.524,00	4.439.976,00	33,89	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Mei	100	100	100	Rekon Aset dan Persediaan April (1)			Mei	-	4.439.976,00	33,89	Realisasi dari taerget Bulan April. Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Juni	100	100	100	KIR (1), KIB (1), Rekon Aset dan Persediaan Mei (1)			Juni	-	4.439.976,00	33,89	Realisasi dari taerget Bulan April. Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Juli	100	100	100	Rekon Aset dan Persediaan Juni (1)			Juli	13.156.164,00	4.439.976,00	33,75	Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	
					Agustus	100	100	100	Rekon Aset dan Persediaan Juli (1)			Agustus	-	4.439.976,00	33,75	Realisasi dari taerget Bulan sebelumnya. Beberapa SPJ masih dalam proses pengajuan	

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)		Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					September	100	100	100	Rekon Aset dan Persediaan Agustus (1)			September	-	4.439.976,00	33,75	Realisasi dari taerget Bulan sebelumnya. Beberapa SPJ masih dalam proses pencairan	
					Oktober	100	100	100	Rekon Aset dan Persediaan September (1)			Oktober	13.255.062,00	4.439.976,00	33,50	Beberapa SPJ masih dalam proses pencairan	
					Nopember	100	100	100	Rekon Aset dan Persediaan Oktober (1)			Nopember	-	4.439.976,00	33,50	Realisasi dari target Bulan sebelumnya. Beberapa SPJ masih dalam proses pencairan	
					Desember	100	100	100	KIR (1), KIB (1), Rekon Aset dan Persediaan Nopember (1), BA Pinjam Pakai Barang Milik Daerah (1)			Desember	-	8.879.952,00	66,99	Realisasi dari target Bulan sebelumnya.	
										6 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	279.036.553	Januari	53.318.110	-	-	SPJ masih dalam proses	
												Pebruari	-	13.822.628	25,92	Realisasi dari taerget Bulan Januari. Beberapa SPJ masih dalam proses pencairan	
												Maret	10.000.000	14.982.628	149,83	Realisasi dari taerget Bulan Januari s/d Maret	
												April	68.137.938	13.906.128	20,41	Beberapa SPJ masih dalam proses pencairan	
												Mei	-	13.898.628	20,40	Realisasi dari SPJ di Bulan lalu	
												Juni	-	14.785.428	21,70	Realisasi dari SPJ di Bulan lalu	
												Juli	66.092.936	25.516.428	38,61	Beberapa SPJ masih dalam proses pencairan	
												Agustus	-	32.561.678	49,27	Realisasi dari SPJ di Bulan lalu	
												September	-	32.608.628	49,34	Realisasi dari SPJ di Bulan lalu	
												Oktober	81.487.569	13.822.628	16,96	Beberapa SPJ masih dalam proses pencairan	
												Nopember	-	71.831.728	88,15	Realisasi dari SPJ di Bulan lalu	
												Desember	-	27.645.256	33,93	Realisasi dari SPJ di Bulan lalu	
Total Anggaran (Rp)											7.007.224.092	7.007.224.092	6.834.883.781				

Singaraja, 5 Januari 2024
Kepala Dinas Kebudayaan
Kabupaten Buleleng



Drs. I Nyoman Wisandika
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196610081998031001

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEBUDAYAAN KABUPATEN BULELENG
BULAN JANUARI - DESEMBER TAHUN 2023**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Sub Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)		Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Gedong Kirtya																	
1	Terwujudnya Pengelolaan koleksi Museum Gedong Kirtya	1 Jumlah Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Koleksi secara Terpadu	Laporan	27	Januari	2	2	100	52 lembar alih aksara dan alih bahasa, 20 Caket lontar terpelihara	1 Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Koleksi secara Terpadu	647.326.793	Januari	104.198.378	-	-	SPJ masih dalam proses	Kepala UPTD. Gedong Kirtya
					Februari	2	2	100	82 lembar alih aksara dan alih bahasa, 20 Caket lontar terpelihara			Februari	29.204.378	29.087.145,00	99,60	Efisiensi Anggaran	
					Maret	2	2	100	164 lembar alih aksara dan alih bahasa, 20 Caket lontar terpelihara			Maret	27.704.378	75.361.145,00	272,02	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Maret	
					April	2	2	100	82 lembar alih aksara dan alih bahasa, 20 Caket lontar terpelihara			April	84.604.378	37.387.145	44,19	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Mei	2	2	100	114 lembar alih aksara dan alih bahasa, 20 Caket lontar terpelihara			Mei	27.704.378	40.457.145,00	146,03	Beberapa SPJ dari Bulan lalu baru terealisasi di bulan Mei	
					Juni	2	2	100	109 lembar alih aksara dan alih bahasa, 20 Caket lontar terpelihara			Juni	51.644.378	27.587.145,00	53,42	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Juli	3	3	100	239 lembar alih aksara dan alih bahasa, 20 Caket lontar terpelihara			Juli	133.962.781	59.887.145,00	44,70	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Agustus	2	2	100	107 lembar alih aksara dan alih bahasa, 20 Caket lontar terpelihara			Agustus	27.704.381	68.837.145,00	248,47	Beberapa SPJ dari Bulan lalu baru terealisasi di bulan Agustus	
					September	2	2	100	1025 lembar alih aksara dan alih bahasa, 20 Caket lontar terpelihara			September	25.604.381	44.470.478,00	173,68	Beberapa SPJ dari Bulan lalu baru terealisasi di bulan September	
					Oktober	2	2	100	175 lembar alih aksara dan alih bahasa, 20 Caket lontar terpelihara			Oktober	83.786.181	53.421.157,00	63,76	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					November	4	4	100	180 lembar alih aksara dan alih bahasa, 20 Caket lontar terpelihara			November	25.604.382	45.528.252,00	177,81	Beberapa SPJ dari Bulan lalu baru terealisasi di bulan November	
					Desember	2	2	100	80 lembar alih aksara dan alih bahasa, 20 Caket lontar terpelihara			Desember	25.604.419	159.468.314,00	622,82	Efisiensi Anggaran	
2	Terwujudnya layanan akses masyarakat terhadap museum	1 Jumlah Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	Laporan	17	Januari	1	1	100	172 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya	2 Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	590.065.798	Januari	50.916.571	-	-	SPJ masih dalam proses	
					Februari	2	2	100	804 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya dan terlaksananya kegiatan bulan bahasa			Februari	87.521.228	10.118.872,00	11,56	Efisiensi Anggaran	
					Maret	1	1	100	611 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya			Maret	8.651.229	43.812.792,00	506,43	Beberapa SPJdi Bulan lalu, baru terealisasi di Bulan Maret	
					April	1	1	100	194 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya			April	102.005.790	56.803.872,00	55,69	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Mei	2	2	100	173 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya			Mei	118.401.229	26.381.792,00	22,28	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Juni	1	1	100	170 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya			Juni	10.986.229	4.602.952,00	41,90	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Juli	1	1	100	182 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya			Juli	158.147.280	107.360.302,00	67,89	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Agustus	1	1	100	133 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya			Agustus	8.651.229	12.035.872,00	139,12	Beberapa SPJdi bulan lalu, baru terealisasi di Bulan Agustus	
					September	1	1	100	451 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya			September	8.651.230	8.678.872,00	100,32	Beberapa SPJdi bulan lalu, baru terealisasi di Bulan September	
					Oktober	1	1	100	940 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya			Oktober	18.831.231	146.861.122,00	779,88	Beberapa SPJdi bulan lalu, baru terealisasi di Bulan Oktober	

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							Penanggung jawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Sub Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					November	4	4	100	804 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya			November	8.651.231	82.187.872,00	950,01	Beberapa SPJ di bulan lalu, baru terealisasi di Bulan November	
					Desember	1	1	100	202 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya			Desember	8.651.321	75.856.147,00	876,82	Beberapa SPJ di bulan lalu, baru terealisasi di Bulan Desember	
3	Terwujudnya pendukung pengelolaan Museum	1 Jumlah Penyediaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Museum	Unit	2	Januari	-	-	-		3 Penyediaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Museum	31.663.512	Januari	3.989.309	-	-	Realisasi menyesuaikan dengan kebutuhan	
					Februari	-	-	-				Februari	-	-	-		
					Maret	-	-	-				Maret	-	-	-		
					April	-	-	-				April	2.524.691	-	-	Realisasi menyesuaikan dengan kebutuhan	
					Mei	-	-	-				Mei	-	-	-		
					Juni	-	-	-				Juni	-	-	-		
					Juli	-	-	-				Juli	9.609.512	-	-	Realisasi menyesuaikan dengan kebutuhan	
					Agustus	-	-	-				Agustus	-	-	-		
					September	-	-	-				September	-	6.514.000,00	40	Beberapa SPJ di bulan lalu, baru terealisasi di Bulan September	
					Oktober	-	-	-				Oktober	15.540.000	1.770.000,00	11	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					November	2	2	100	1 Unit taman yang terpelihara di lingkungan museum, 1 Unit tata pameran yang terpelihara di UPTD Gedong Kirtya			November	-	7.000.000,00	45	Realisasi dari target Bulan Oktober, Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Desember	-	-	-				Desember	-	180.075,00	1,16	Beberapa SPJ di bulan lalu, baru terealisasi di Bulan Desember	
1	Tersusunnya dokumen rencana kegiatan pada UPTD. Gedong Kirtya	1 Jumlah dokumen rencana kegiatan UPTD Gedong Kirtya	Dokumen	3	Januari	1	1	100	1 Dokumen DPA Induk								
					Februari	-	-	-									
					Maret	-	-	-									
					April	-	-	-									
					Mei	-	-	-									
					Juni	-	-	-									
					Juli	-	-	-									
					Agustus	-	-	-									
					September	-	-	-									
					Oktober	-	-	-									
					November	2	2	100	1 dokumen DPA perubahan , 1 Laporan Usulan RKA								
					Desember	-	-	-									
					Januari	1	1	100	172 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya								
					Februari	1	1	100	804 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya								
					Maret	1	1	100	611 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya								
					April	1	1	100	194 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya								
					Mei	1	1	100	173 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya								
					Juni	1	1	100	170 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya								
					Juli	1	1	100	182 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya								
					Agustus	1	1	100	133 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya								
					September	1	1	100	451 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya								
					Oktober	1	1	100	940 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya								
					November	1	1	100	804 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya								
					Desember	1	1	100	202 Kunjungan pada UPTD. Gedong Kirtya								
					Januari	1	1	100	1 Dokumen Laporan Bulanan								
					Februari	1	1	100	1 Dokumen Laporan Bulanan								
					Maret	1	1	100	1 Dokumen Laporan Bulanan								
					April	1	1	100	1 Dokumen Laporan Bulanan								
					Mei	1	1	100	1 Dokumen Laporan Bulanan								

KTU. UPTD. Gedong Kirtya

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							Penanggung jawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Sub Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					Juni	1	1	100	1 Dokumen Laporan Bulanan								
					Juli	1	1	100	1 Dokumen Laporan Bulanan								
					Agustus	1	1	100	1 Dokumen Laporan Bulanan								
					September	1	1	100	1 Dokumen Laporan Bulanan								
					Oktober	1	1	100	1 Dokumen Laporan Bulanan								
					November	1	1	100	1 Dokumen Laporan Bulanan								
					Desember	1	1	100	1 Dokumen Laporan Bulanan								
Total Anggaran (Rp)											1.269.056.103		1.269.056.103	1.231.656.758			
SEKRETARIAT																	
1	Tersedianya layanan administrasi umum, kepegawaian dan Keuangan tepat waktu dan sesuai ketentuan	1 Terkelolanya layanan administrasi umum yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Laporan	36	Januari	3	3	100	Laporan surat menyurat (1), laporan pemeliharaan sapras (1), laporan kebersihan (1)	1 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	10.000.000	Januari	831.899,00	-	-	-	SPJ masih dalam proses
					Februari	3	3	100	Laporan surat menyurat (1), laporan pemeliharaan sapras (1), laporan kebersihan (1)			Pebruari	831.899,00	-	-	-	SPJ masih dalam proses
					Maret	3	3	100	Laporan surat menyurat (1), laporan pemeliharaan sapras (1), laporan kebersihan (1)			Maret	831.899,00	-	-	-	SPJ masih dalam proses
					April	3	3	100	Laporan surat menyurat (1), laporan pemeliharaan sapras (1), laporan kebersihan (1)			April	831.899,00	-	-	-	SPJ masih dalam proses
					Mei	3	3	100	Laporan surat menyurat (1), laporan pemeliharaan sapras (1), laporan kebersihan (1)			Mei	831.899,00	-	-	-	SPJ masih dalam proses
					Juni	3	3	100	Laporan surat menyurat (1), laporan pemeliharaan sapras (1), laporan kebersihan (1)			Juni	135.505,00	-	-	-	SPJ masih dalam proses
					Juli	3	3	100	Laporan surat menyurat (1), laporan pemeliharaan sapras (1), laporan kebersihan (1)			Juli	1.545.508,00	-	-	-	SPJ masih dalam proses
					Agustus	3	3	100	Laporan surat menyurat (1), laporan pemeliharaan sapras (1), laporan kebersihan (1)			Agustus	831.899,00	-	-	-	SPJ masih dalam proses
					September	3	3	100	Laporan surat menyurat (1), laporan pemeliharaan sapras (1), laporan kebersihan (1)			September	831.899,00	4.295.000,00		516	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan September
					Oktober	3	3	100	Laporan surat menyurat (1), laporan pemeliharaan sapras (1), laporan kebersihan (1)			Oktober	831.899,00	-	-	-	SPJ masih dalam proses
					November	3	3	100	Laporan surat menyurat (1), laporan pemeliharaan sapras (1), laporan kebersihan (1)			Nopember	831.899,00	4.777.000,00		574	Beberapa SPJ dari Bulan lalu baru terealisasi di bulan Nopember
					Desember	3	3	100	Laporan surat menyurat (1), laporan pemeliharaan sapras (1), laporan kebersihan (1)			Desember	831.896,00	-	-	-	Efisiensi Anggaran
										2 Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	78.959.430	Januari	9.000.000,00	-	-	-	SPJ masih dalam proses
												Pebruari	-	-	-	-	
												Maret	-	-	-	-	
												April	-	9.000.000,00		100	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Maret
												Mei	-	-	-	-	
												Juni	-	-	-	-	

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Sub Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan			
																		5	6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
												Juli	3.210.000,00	-	-	SPJ masih dalam proses			
												Agustus	-	-	-				
												September	-	-	-				
												Oktober	66.749.430,00	-	-	SPJ masih dalam proses			
												Nopember	-	690.000,00	1,03	Realisasi dari target Bulan Oktober, Beberapa SPJ masih dalam proses			
												Desember	-	62.090.000,00	93,02	Realisasi dari target Bulan Oktober			
										3	Penyediaan peralatan rumah tangga	-	Januari	-	-	-			
												Pebruari	-	-	-				
												Maret	-	-	-				
												April	-	-	-				
												Mei	-	-	-				
												Juni	-	-	-				
												Juli	-	-	-				
												Agustus	-	-	-				
												September	-	-	-				
												Oktober	-	-	-				
												Nopember	-	-	-				
												Desember	-	-	-				
											4	Penyediaan bahan logistik kantor	86.222.297	Januari	10.000.000,00	-	-	SPJ masih dalam proses	
												Pebruari	7.000.000,00	4.050.000,00	57,86	Efisiensi Anggaran			
												Maret	5.500.000,00	8.020.000,00	145,82	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Maret			
												April	22.000.000,00	7.178.000,00	32,63	Efisiensi Anggaran			
												Mei	758.000,00	6.210.000,00	28,23	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Mei			
												Juni	-	1.992.000,00	9,05	Realisasi dari SPJ dibulan sebelumnya			
												Juli	20.567.897,00	25.310.500,00	123,06	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Juli			
												Agustus	-	2.882.000,00	14,01	Realisasi dari SPJ dibulan sebelumnya			
												September	-	7.673.000,00	37,31	Realisasi dari SPJ dibulan sebelumnya			
												Oktober	20.396.400,00	2.305.000,00	11,30	Beberapa SPJ masih dalam proses			
												Nopember	-	10.629.000,00	52,11	Realisasi dari target Bulan Oktober, Beberapa SPJ masih dalam proses			
												Desember	-	7.778.500,00	38,14	Realisasi dari target Bulan Oktober			
											5	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	15.096.000	Januari	5.000.000	-	-	SPJ masih dalam proses	
												Pebruari	-	-	-				
												Maret	-	-	-				
												April	414.500	-	-	SPJ masih dalam proses			
												Mei	-	2.695.000,00	650,18	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Mei			
												Juni	-	-	-				
												Juli	4.707.312	-	-	SPJ masih dalam proses			
												Agustus	-	-	-				
												September	-	2.719.500,00	57,77	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan September			
												Oktober	4.974.188	-	-	SPJ masih dalam proses			
												Nopember	-	7.420.000,00	149,17	Beberapa SPJ dari Bulan lalu baru terealisasi di bulan Nopember			
												Desember	-	826.630,00	16,62	Realisasi dari target Bulan Oktober			
											6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	1.540.000	Januari	840.000	-	-	SPJ masih dalam proses	
												Pebruari	-	101.500,00	12,08	Realisasi dari target Bulan Januari			
												Maret	-	-	-				

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							Penanggung jawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Sub Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												April	-	199.500,00	23,75	Realisasi dari target Bulan Januari	
												Mei	-	70.000,00	8,33	Realisasi dari target Bulan Januari	
												Juni	-	-	-		
												Juli	700.000	182.000,00	21,67	Realisasi dari target Bulan Januari	
												Agustus	-	98.000,00	11,67	Realisasi dari target Bulan Januari	
												September	-	91.000,00	10,83	Realisasi dari target Bulan Januari	
												Oktober	-	98.000,00	11,67	Realisasi dari target Bulan Januari	
												Nopember	-	101.500,00	14,50	Realisasi dari target Bulan Januari	
												Desember	-	203.000,00	29,00	Realisasi dari target Bulan Januari	
										7	Fasilitasi kunjungan tamu	28.352.642	Januari	4.200.000	-	-	SPJ masih dalam proses
												Pebruari	-	2.065.000,00	49,17	Realisasi dari target Bulan Januari	
												Maret	-	1.825.506,00	43,46	Realisasi dari target Bulan Januari	
												April	4.200.000	-	-	SPJ masih dalam proses	
												Mei	-	-	-		
												Juni	-	-	-		
												Juli	4.105.486	3.648.000,00	88,86	Beberapa SPJ masih dalam proses	
												Agustus	-	3.844.000,00	93,63	Realisasi dari target bulan lalu, Beberapa SPJ masih dalam proses	
												September	-	-	-		
												Oktober	15.847.156	-	-	SPJ masih dalam proses	
												Nopember	-	11.170.000,00	70,49	Realisasi dari target bulan lalu, beberapa SPJ masih dalam proses	
												Desember	-	-	-		
										8	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	188.037.375	Januari	12.000.000,00	-	-	SPJ masih dalam proses
												Pebruari	23.000.000,00	1.110.000,00	4,83	Beberapa SPJ masih dalam proses	
												Maret	-	24.254.212,00	105,45	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Maret	
												April	31.000.000,00	16.527.400,00	53,31	Beberapa SPJ masih dalam proses	
												Mei	10.000.000,00	14.355.100,00	46,31	Beberapa SPJ masih dalam proses	
												Juni	-	-	-		
												Juli	33.277.691,00	38.992.424,00	117,17	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Juli	
												Agustus	-	-	-		
												September	-	-	-		
												Oktober	78.759.684,00	4.800.000,00	6,09	Beberapa SPJ masih dalam proses	
												Nopember	-	71.962.696,00	91,37	Realisasi dari target bulan lalu, beberapa SPJ masih dalam proses	
												Desember	-	11.653.302,00	14,80	Realisasi dari target bulan lalu.	
										9	Penyediaan jasa surat menyurat	233.075.611	Januari	58.158.718	-	-	SPJ masih dalam proses
												Pebruari	-	19.422.965,00	33,40	Realisasi dari target Bulan Januari	
												Maret	-	19.422.965,00	33,40	Realisasi dari target Bulan Januari	
												April	58.158.714	19.422.965,00	33,40	Beberapa SPJ masih dalam proses	
												Mei	-	19.422.965,00	33,40	Realisasi dari target Bulan Januari	
												Juni	-	19.422.965,00	33,40	Realisasi dari target Bulan Januari	
												Juli	58.158.714	19.422.965,00	33,40	Beberapa SPJ masih dalam proses	
												Agustus	-	19.422.965,00	33,40	Realisasi dari spj di bulan sebelumnya. Beberapa SPJ masih dalam proses	

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							Penanggung jawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Sub Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												September	-	19.422.965,00	33,40	Realisasi dari spj di bulan sebelumnya. Beberapa SPJ masih dalam proses	
												Oktober	58.599.465	19.422.965,00	33,15	Beberapa SPJ masih dalam proses	
												November	-	19.422.965,00	33,15	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan November	
												Desember	-	37.712.596,00	64,36	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Desember	
										10	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	172.000.000	Januari	48.000.000	13.739.843	28,62	Beberapa SPJ masih dalam proses
												Pebruari	-	12.200.373	25,42	Realisasi dari target Bulan Januari	
												Maret	-	12.146.113,00	25,30	Realisasi dari target Bulan Januari	
												April	45.500.000	10.666.310,00	23,44	Beberapa SPJ masih dalam proses	
												Mei	-	11.843.127,00	26,03	Realisasi dari target Bulan Januari	
												Juni	-	12.647.318,00	27,80	Realisasi dari target Bulan Januari	
												Juli	45.500.000	14.454.848,00	31,77	Beberapa SPJ masih dalam proses	
												Agustus	-	12.650.177,00	27,80	Realisasi dari SPJ di bulan sebelumnya. Beberapa SPJ masih dalam proses	
												September	-	12.907.625,00	28,37	Realisasi dari SPJ di bulan sebelumnya. Beberapa SPJ masih dalam proses	
												Oktober	33.000.000	11.761.569,00	35,64	Beberapa SPJ masih dalam proses	
												November	-	13.408.724,00	40,63	Realisasi dari SPJ di bulan sebelumnya. Beberapa SPJ masih dalam proses	
												Desember	-	22.000.366,00	66,67	Realisasi dari SPJ di bulan sebelumnya. Beberapa SPJ masih dalam proses	
										11	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	192.000.000	Januari	15.995.100	-	-	SPJ masih dalam proses
												Pebruari	15.995.100	-	-	SPJ masih dalam proses	
												Maret	15.995.100	31.990.200,00	200	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Maret	
												April	15.995.100	15.995.100,00	100	Realisasi sesuai target	
												Mei	15.995.100	15.995.100,00	100	Realisasi sesuai target	
												Juni	15.995.100	15.995.100,00	100	Realisasi sesuai target	
												Juli	16.053.900	15.995.100,00	100	Realisasi sesuai target	
												Agustus	15.995.100	15.995.100,00	100	Realisasi sesuai target	
												September	15.995.100	15.995.100,00	100	Realisasi sesuai target	
												Oktober	15.995.100	15.995.100,00	100	Realisasi sesuai target	
												November	15.995.100	15.995.100,00	100	Realisasi sesuai target	
												Desember	15.995.100	31.990.200,00	200	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Desember	
										12	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	269.992.491	Januari	64.131.060	-	-	SPJ masih dalam proses
												Pebruari	6.700.000	19.278.820,00	287,74	Realisasi dari target Bulan Januari dan Pebruari	
												Maret	-	21.878.820,00	326,55	Realisasi dari target Bulan Januari s/d Pebruari	
												April	69.400.000	27.793.120,00	40,05	Beberapa SPJ masih dalam proses	

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Sub Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
												Mei	-	18.278.820,00	26,34	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Mei		
												Juni	-	18.278.820,00	26,34	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Juni		
												Juli	70.177.020	18.278.820,00	26,05	Beberapa SPJ masih dalam proses		
												Agustus	-	35.286.720,00	50,28	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Agustus		
												September	-	25.752.920,00	36,70	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan September		
												Oktober	59.584.411	18.278.820,00	30,68	Beberapa SPJ masih dalam proses		
												Nopember	-	27.105.720,00	45,49	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Nopember		
												Desember	-	36.557.640,00	61,35	Beberapa SPJ dari Bulan lalu baru terealisasi di bulan Desember		
	2	Terkelolanya layanan kepegawaian yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Laporan	24	Januari	2	2	100	Lap.Layanan informasi (1), SK (1)	13	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	4.953.927.570	Januari	971.848.790	169.657.269	17,46	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Pebruari	2	2	100	Lap. Layanan informasi (1), Gaji Berkala (1)			Pebruari	565.023.326	169.162.722	29,94	Beberapa SPJ masih dalam proses		
					Maret	2	2	100	Lap. Layanan informasi (1), usulan pensiun (1)			Maret	654.626.736	580.063.676,00	88,61	Beberapa SPJ masih dalam proses		
					April	2	2	100	Lap. Layanan informasi (1), Usulan satya lencana (1)			April	313.861.707	643.255.985,00	204,95	Realisasi SPJ dari bulan Januari		
					Mei	2	2	100	Lap. Layanan informasi (1), usulan kenaikan pangkat (1)			Mei	676.205.766	359.276.888,00	53,13	Beberapa SPJ masih dalam proses		
					Juni	2	2	100	Lap. Absensi (1), lap. Layanan informasi (1)			Juni	278.130.225	611.710.867,00	219,94	Beberapa SPJ di bulan lalu baru terealisasi di bulan ini		
					Juli	2	2	100	Lap. Absensi (1), lap. Layanan informasi (1)			Juli	724.060.947	347.988.437,00	48,06	Beberapa SPJ di bulan lalu baru terealisasi di bulan ini		
					Agustus	2	2	100	Lap. Absensi (1), lap. Layanan informasi (1)			Agustus	302.372.117	344.166.488,00	113,82	Beberapa SPJ di bulan lalu baru terealisasi di bulan ini		
					September	2	2	100	Lap. Absensi (1), lap. Layanan informasi (1)			September	162.110.528	341.634.707,00	210,74	Beberapa SPJ di bulan lalu baru terealisasi di bulan ini		
					Oktober	2	2	100	Lap. Absensi (1), lap. Layanan informasi (1)			Oktober	241.507.618	339.542.733,00	140,59	Beberapa SPJ di bulan lalu baru terealisasi di bulan ini		
					Nopember	2	2	100	Lap. Layanan informasi (1), SK (1)			Nopember	64.178.156	389.414.096,00	606,77	Beberapa SPJ di bulan lalu baru terealisasi di bulan ini		
					Desember	2	2	100	Lap. Absensi (1), lap. Layanan informasi (1)			Desember	1.654	530.860.782,00	219,81	Beberapa SPJ di bulan lalu baru terealisasi di bulan ini		
	3	Tersusunnya laporan keuangan tepat waktu dan sesuai ketentuan	Laporan	24	Januari	2	2	100	Laporan penerimaan (1), Laporan pengeluaran (1)	14	Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian / verifikasi keuangan SKPD	256.212.528	Januari	73.435.809	-	-	SPJ masih dalam proses	
					Pebruari	2	2	100	Laporan penerimaan (1), Laporan pengeluaran (1)			Pebruari	-	22.006.908,00	29,97	Realisasi dari target Bulan Januari		
					Maret	2	2	100	Laporan penerimaan (1), Laporan pengeluaran (1)			Maret	-	22.006.908,00	29,97	Realisasi dari target Bulan Januari		
					April	2	2	100	Laporan penerimaan (1), Laporan pengeluaran (1)			April	73.323.609	22.006.908,00	30,01	Beberapa SPJ masih dalam proses		
					Mei	2	2	100	Laporan penerimaan (1), Laporan pengeluaran (1)			Mei	-	22.006.908,00	30,01	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Mei		

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							Penanggung jawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Sub Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	
1					Juni	2	2	100	Laporan penerimaan (1), Laporan pengeluaran (1)			Juni	-	22.006.908,00	30,01	Beberapa SPJ dari Bulan Januari baru terealisasi di bulan Juni	
					Juli	2	2	100	Laporan penerimaan (1), Laporan pengeluaran (1)			Juli	65.008.500	22.006.908,00	33,85	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Agustus	2	2	100	Laporan penerimaan (1), Laporan pengeluaran (1)			Agustus	-	22.006.908,00	33,85	Beberapa SPJ dari Bulan lalu baru terealisasi di bulan Agustus	
					September	2	2	100	Laporan penerimaan (1), Laporan pengeluaran (1)			September	-	20.895.796,00	32,14	Beberapa SPJ dari Bulan lalu baru terealisasi di bulan September	
					Oktober	2	2	100	Laporan penerimaan (1), Laporan pengeluaran (1)			Oktober	44.444.610	19.887.460,00	44,75	Beberapa SPJ masih dalam proses	
					Nopember	2	2	100	Laporan penerimaan (1), Laporan pengeluaran (1)			Nopember	-	19.887.460,00	44,75	Beberapa SPJ dari Bulan lalu baru terealisasi di bulan Nopember	
					Desember	2	2	100	Laporan penerimaan (1), Laporan pengeluaran (1)			Desember	-	39.774.920,00	89,49	Beberapa SPJ dari Bulan lalu baru terealisasi di bulan Desember	
2	Tersedianya pengelolaan barang milik daerah tepat waktu dan sesuai ketentuan	1 Tersusunnya laporan pengelolaan barang milik daerah tepat waktu dan sesuai ketentuan	Laporan	16	Januari	1	1	100	Laporan rekonsiliasi aset dan barang persediaan (1)	15	Penyusunan perencanaan kebutuhan barang milik daerah	53.279.718	Januari	13.766.968	-	-	SPJ masih dalam proses
					Pebruari	1	1	100	Laporan rekonsiliasi aset dan barang persediaan (1)				Pebruari	-	4.439.976,00	32,25	Realisasi dari target Bulan Januari
					Maret	1	1	100	Laporan rekonsiliasi aset dan barang persediaan (1)				Maret	-	4.439.976,00	32,25	Realisasi dari target Bulan Januari
					April	1	1	100	Laporan rekonsiliasi aset dan barang persediaan (1)				April	13.101.524	4.439.976,00	33,89	Beberapa SPJ masih dalam proses
					Mei	1	1	100	Laporan rekonsiliasi aset dan barang persediaan (1)				Mei	-	4.439.976,00	33,89	Realisasi dari target Bulan Januari
					Juni	3	3	100	Laporan rekonsiliasi aset dan barang persediaan (1), KIR (1), KIB (1)				Juni	-	4.439.976,00	33,89	Realisasi dari target Bulan Januari
					Juli	1	1	100	Laporan rekonsiliasi aset dan barang persediaan (1)				Juli	13.156.164	4.439.976,00	33,75	Beberapa SPJ masih dalam proses
					Agustus	1	1	100	Laporan rekonsiliasi aset dan barang persediaan (1)				Agustus	-	4.439.976,00	33,75	Realisasi dari SPJ dibulan sebelumnya
					September	1	1	100	Laporan rekonsiliasi aset dan barang persediaan (1)				September	-	4.439.976,00	33,75	Realisasi dari SPJ dibulan sebelumnya
					Oktober	1	1	100	Laporan rekonsiliasi aset dan barang persediaan (1)				Oktober	13.255.062	4.439.976,00	33,50	Beberapa SPJ masih dalam proses
					Nopember	1	1	100	Laporan rekonsiliasi aset dan barang persediaan (1)				Nopember	-	4.439.976,00	33,50	Beberapa SPJ dari Bulan lalu baru terealisasi di bulan Nopember
					Desember	3	3	100	Laporan rekonsiliasi aset dan barang persediaan (1), KIR (1), KIB (1)				Desember	-	8.879.952,00	66,99	Beberapa SPJ dari Bulan lalu baru terealisasi di bulan Desember
										16	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	222.058.553	Januari	53.318.110	-	-	Pembayaran pajak menyesuaikan dengan tanggal jatuh tempo
													Pebruari	-	13.822.628,00	25,92	Realisasi dari target Bulan Januari
													Maret	-	14.982.628,00	28,10	Realisasi dari target Bulan Januari
													April	61.301.788	13.906.128,00	22,68	Beberapa SPJ masih dalam proses
													Mei	-	13.898.628,00	22,67	Realisasi dari target Bulan Januari
													Juni	-	14.785.428,00	24,12	Realisasi dari target Bulan Januari
													Juli	54.091.786	25.516.428,00	47,17	Beberapa SPJ masih dalam proses
													Agustus	-	24.125.678,00	44,60	Realisasi dari Spj di bulan sebelumnya. Beberapa SPJ masih dalam proses

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Sub Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
												September	-	24.133.628,00	44,62	Realisasi dari Spj di bulan sebelumnya. Beberapa SPJ masih dalam proses		
												Oktober	53.346.869	13.822.628,00	25,91	Beberapa SPJ masih dalam proses		
												Nopember	-	33.946.728,00	63,63	Realisasi dari Spj di bulan sebelumnya. Beberapa SPJ masih dalam proses		
												Desember	-	27.645.256,00	51,82	Realisasi dari Spj di bulan sebelumnya.		
										17	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	35.000.000	Januari	-	-	-		
												Pebruari	-	-	-	-		
												Maret	10.000.000	-	-	SPJ masih dalam proses		
												April	6.836.150	-	-	SPJ masih dalam proses		
												Mei	-	-	-	-		
												Juni	-	-	-	-		
												Juli	12.001.150	-	-	SPJ masih dalam proses		
												Agustus	-	8.436.000,00	70,29	Realisasi dari Spj di bulan sebelumnya. Beberapa SPJ masih dalam proses		
												September	-	8.475.000,00	70,62	Realisasi dari Spj di bulan sebelumnya. Beberapa SPJ masih dalam proses		
												Oktober	6.162.700	-	-	SPJ masih dalam proses		
												Nopember	-	16.115.000,00	261,49	Realisasi dari Spj di bulan sebelumnya.		
												Desember	-	-	-	-		
										18	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	21.978.000	Januari	-	-	-		
												Pebruari	-	-	-	-		
												Maret	-	-	-	-		
												April	-	-	-	-		
												Mei	-	-	-	-		
												Juni	-	-	-	-		
												Juli	-	-	-	-		
												Agustus	-	-	-	-		
												September	-	-	-	-		
												Oktober	21.978.000	-	-	SPJ masih dalam proses		
												Nopember	-	21.770.000,00	99,05	Realisasi dari target Bulan Oktober		
												Desember	-	-	-	-		
Total Anggaran (Rp)											6.817.732.215		6.817.732.215	6.646.862.289				

Singaraja, 5 Januari 2024
Kepala Dinas Kebudayaan
Kabupaten Buleleng



Drs. Nvoman Wisandika
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196610081998031001

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							Penanggung jawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Kinerja	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					Juli	4	4	100	1. Pembinaan sekaa gong wanita Br/Ds tampekan Kec Banjar 2. Pembinaan sekaa gong anak-anak/remaja di Ds?Br Tampekan. Banjar 3. Pembinaan kepada peserta pawai budaya Lovina Festival 2023 4. Pembinaan kepada sekaa desa banyuning pada sekitaran Lovina Festival								
					Agustus	2	2	100	(1). pembinaan kepada Sekaa Genggong Dharma Jati di Balai Masyarakat Banjar Dinas Witajati, Desa Selat Kecamatan Sukasada (2) pembinaan kepada Sekaa Gong Wanita Candra Gita Kelurahan Banjar								
					September	2	2	100	(1).Pembinaan Tahap II, sekaa gong anak-anak/remaja di Ds.Br Tampekan. Banjar (2) Pembinaan Sekaa Balaganjur Bala Goak Desa Panii Kec Sukasada								
					Oktober	1	1	100	Pembinaan Sekaa Gong Wanita di Desa Pakisan. Kec Kubutambahan								
					November	1	1	100	Pelaksanaan pembinaan / Pelatihan instrumen Rebab oleh Prof. Dr. Pande Made Sukerta, S. Kar., M. Si.,Dosen Institut Seni Indonesia Surakarta bekerjasama dengan Dinas Kebudayaan Kab.Buleleng kepada seniman karawitan di wantilan sasana Budaya Singaraja								
					Desember	1	1	100	Pembinaan Tari Puspanjali kepada Dharma Wanita Persatuan (DWP) Kabupaten yang akan dipentaskan pada HUT DWP Buleleng								
2	Terlaksananya laporan pelaksanaan Pergelaran Seni	1	Jumlah laporan lembaga seni yang ditampilkan pada pergelaran seni tradisional	Laporan	12	Januari	1	1	100	Pementasan Gong Kebyar Mebarung antara Sanggar Seni Wahana Santhi dan Sanggar Seni manik Uttara							
						Februari	1	1	100	Pementasan Gong Kebyar Desa Adat Sukasada di RTH Taman Bung Karno							
						Maret	1	1	100	Pelaksanaan Gelar Seni serangkaian HUT Kota Singaraja yang ke 419 dengan tema Semarak Buleleng Bangkit di Panggung Terbuka Bhuwana Patra (GOR) Singaraja							
						April	1	1	100	Gelar seni Pekan apresiasi seni di RTH Taman Bung Karno							
						Mei	1	1	100	Pementasan dari Sanggar Seni BHANDAWA SANI, Desa Patemon Kecamatan Seririt berkringingan untuk dapat tampil do panggung terbuka Taman Bung Karno							

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							Penanggung jawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Kinerja	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					Juli	-	-	-	-								
					Agustus	-	-	-	-								
					September	-	-	-	-								
					Oktober	-	-	-	-								
					November	-	-	-	-								
					Desember	-	-	-	-								
2	Terlaksananya Pengelolaan Museum	2 Jumlah Laporan Kunjungan Museum	Laporan	12	Januari	1	1	100	Laporan Data Kunjungan ke Museum Buleleng								
					Februari	1	1	100	Laporan dan Data Kunjungan ke Museum Buleleng								
					Maret	1	1	100	Laporan dan Data Kunjungan ke Museum Buleleng								
					April	1	1	100	Laporan dan Data Kunjungan ke Museum Buleleng								
					Mei	1	1	100	Laporan dan Data Kunjungan ke Museum Buleleng								
					Juni	1	1	100	Laporan dan Data Kunjungan ke Museum Buleleng								
					Juli	1	1	100	Laporan dan Data Kunjungan ke Museum Buleleng								
					Agustus	1	1	100	Laporan dan Data Kunjungan ke Museum Buleleng								
					September	1	1	100	Laporan dan Data Kunjungan ke Museum Buleleng								
					Oktober	1	1	100	Laporan dan Data Kunjungan ke Museum Buleleng								
					November	1	1	100	Laporan dan Data Kunjungan ke Museum Buleleng								
					Desember	1	1	100	Laporan dan Data Kunjungan ke Museum Buleleng								

Singaraja, 5 Januari 2024
Kepala Dinas Kebudayaan
Kabupaten Buleleng




Drs. I Nvoman Wisandika
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196610081998031001

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Kinerja	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1	Tersedianya laporan pelaksanaan aksi Rencana Aksi HAM	Jumlah laporan pelaksanaan Rencana Aksi HAM	Laporan	3	Januari	-	-	-	-									Jabatan Fungsional Umum
					Februari	-	-	-	-									
					Maret	-	-	-	-									
					April	1	1	100	Laporan pelaksanaan Rencana Aksi HAM									
					Mei	-	-	-	-									
					Juni	-	-	-	-									
					Juli	-	-	-	-									
					Agustus	1	1	100	Laporan pelaksanaan Rencana Aksi HAM									
					September	-	-	-	-									
					Oktober	-	-	-	-									
					November	-	-	-	-									
					Desember	1	1	100	Laporan pelaksanaan Rencana Aksi HAM									
2	Tersedianya laporan pengentasan kemiskinan	Jumlah laporan pengentasan kemiskinan	Laporan	12	Januari	1	1	100	Laporan Pengentasan Kemiskinan Bulan Januari									Jabatan Fungsional Umum
					Februari	1	1	100	Laporan Pengentasan Kemiskinan Bulan Pebruari									
					Maret	1	1	100	Laporan Pengentasan Kemiskinan Bulan Maret									
					April	1	1	100	Laporan Pengentasan Kemiskinan Bulan April									
					Mei	1	1	100	Laporan Pengentasan Kemiskinan Bulan Mei									
					Juni	1	1	100	Laporan Pengentasan Kemiskinan Bulan Juni									
					Juli	1	1	100	Laporan Pengentasan Kemiskinan Bulan Juli									
					Agustus	1	1	100	Laporan Pengentasan Kemiskinan Bulan Agustus									
					September	1	1	100	Laporan Pengentasan Kemiskinan Bulan September									
					Oktober	1	1	100	Laporan Pengentasan Kemiskinan Bulan Oktober									
					November	1	1	100	Laporan Pengentasan Kemiskinan Bulan Nopember									
					Desember	1	1	100	Laporan Pengentasan Kemiskinan Bulan Desember									
3	Tersusunnya pertanggungjawaban Sub Bagian Perencanaan	Jumlah laporan pertanggungjawaban	Laporan	12	Januari	1	1	100	Laporan Pertanggungjawaban Bulan Januari								Jabatan Fungsional Umum	
					Februari	1	1	100	Laporan Pertanggungjawaban Bulan Februari									
					Maret	1	1	100	Laporan Pertanggungjawaban Bulan Maret									
					April	1	1	100	Laporan Pertanggungjawaban Bulan April									
					Mei	1	1	100	Laporan Pertanggungjawaban Bulan Mei									
					Juni	1	1	100	Laporan Pertanggungjawaban Bulan Juni									
					Juli	1	1	100	Laporan Pertanggungjawaban Bulan Juli									
					Agustus	1	1	100	Laporan Pertanggungjawaban Bulan Agustus									

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Kinerja	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)		Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		2 Jumlah laporan pembersihan ruangan Museum	Laporan	12	Januari	1	1	100	Membersihkan 3 ruangan di UPTD. Gedong Kirtva								
					Februari	1	1	100	Membersihkan 3 ruangan di UPTD. Gedong Kirtva								
					Maret	1	1	100	Membersihkan 3 ruangan di UPTD. Gedong Kirtva								
					April	1	1	100	Membersihkan 3 ruangan di UPTD. Gedong Kirtva								
					Mei	1	1	100	Membersihkan 3 ruangan di UPTD. Gedong Kirtva								
					Juni	1	1	100	Membersihkan 3 ruangan di UPTD. Gedong Kirtva								
					Juli	1	1	100	Membersihkan 3 ruangan di UPTD. Gedong Kirtva								
					Agustus	1	1	100	Membersihkan 3 ruangan di UPTD. Gedong Kirtva								
					September	1	1	100	Membersihkan 3 ruangan di UPTD. Gedong Kirtva								
					Oktober	1	1	100	Membersihkan 3 ruangan di UPTD. Gedong Kirtva								
					November	1	1	100	Membersihkan 3 ruangan di UPTD. Gedong Kirtva								
					Desember	1	1	100	Membersihkan 3 ruangan di UPTD. Gedong Kirtva								

Singaraja, 5 Januari 2024
Kepala Dinas Kebudayaan
Kabupaten Buleleng



Drs. Nyoman Wisandika
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196610081998031001

7. Kejuaraan Bulutangkis antar OPD HUT Korpri Tahun 2022



8. Penghargaan Nomine Anugerah Purwakalagha Indonesia Museum Awards 2023 Museum Gedong Kirtya

